TEST C2

EDICIÓN 2026

D1 Oficial de 1.ª- mantenimiento

Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes

Más de 500 Preguntas

522 de exámenes oficiales + 18 de refuerzo, marcadas

- Las soluciones de norma citan su artículo y su ley

10	20	2	228
temas del programa oficial	preguntas de prueba de nivel	simulacros de examen	páginas

oposicionesexpress.com

Preguntas de procesos selectivos reales
Programa oficial de la convocatoria (DOGC)
Edición noviembre de 2026

Esto es una muestra

Tiene 58 páginas: el índice, cómo se ha hecho el libro, cómo usarlo y los tests de los temas 1 y 2 enteros, con sus soluciones. El libro completo, de 228 páginas, sigue tema a tema el **programa oficial de la convocatoria de D1 Oficial de 1.ª-mantenimiento del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes**.

El libro entero

34,90 €

PDF de 228 páginas: 540 preguntas con su solución explicada.

Con el temario en formato ley

44,90 € los dos

Este libro y el temario de la convocatoria (la ley de 9 de los 10 temas; PDF de 161 páginas): dos PDF en un solo pago. **Ver los dos**

Pago único, impuestos incluidos. Se descarga al momento.

Consigue el libro completo

Escanea el código o pulsa la dirección: te lleva a la página del libro en oposicionesexpress.com, donde lo compras y lo descargas al momento en PDF.

oposicionesexpress.com/Test-D1-Oficial-de-1-mantenimiento-Instituto-Nacional-de-Educacion-Fisica-de-Cataluna-del-Departamento-de-Depo.html

Precios a 27 de noviembre de 2026: si cambian, vale el que figure en la página de venta.

Índice

10 temas · 540 preguntas

Créditos y aviso legal 3

De dónde sale este libro 4

Cómo usar este libro 5

Prueba tu nivel 6

PARTE 1 · Test por temas 17

Tema 1 Estatuto de los trabajadores: derechos y deberes del personal laboral. Convenio colectivo único del personal laboral de la Generalitat de Catalunya: clasificación profesional, retribuciones básicas y complementarias, jornada, vacaciones, tipología de faltas y sus sanciones dentro del régimen disciplinario, y modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo. 18

Tema 2 El ciudadano y la ciudadana como titular de derechos ante la Administración. Administración electrónica: concepto, principios, y los beneficios para la ciudadanía y para las administraciones. Datos de carácter personal: definición, el derecho a ser informado, el consentimiento, el derecho de acceso, el derecho de rectificación y el derecho de supresión. 28

Tema 3 La prevención de riesgos laborales: derechos y obligaciones de los trabajadores en materia de prevención de riesgos. Seguridad y salud laboral: definición de riesgo laboral, definición de accidente laboral y sus tipologías, y definición de enfermedad profesional. El Plan de Igualdad de Género de la Administración de la Generalitat de Catalunya. 68

Tema 4 Las instalaciones de calefacción, refrigeración, climatización y ventilación. Funcionamiento, utilidad y mantenimiento. Principales averías y reparaciones. 106

Tema 5 Instalaciones de fontanería y agua caliente. Funcionamiento utilidad y mantenimiento. Principales averías y reparaciones. 115

Tema 6 Instalaciones básicas de carpintería: mantenimiento y conservación. 130

Tema 7 Instalaciones básicas eléctricas. Funcionamiento, utilidad y mantenimiento. Principales averías y reparaciones. Protecciones y maniobras instaladas en los cuadros eléctricos. 131

Tema 8 Riesgos asociados a las instalaciones eléctricas. 144

Tema 9 Riesgos asociados a las tareas de mantenimiento. Medidas de prevención. Medidas de protección. Colectivas e individuales. 154

Tema 10 Funcionamiento de los sistemas de prevención contra incendios. 191

PARTE 2 · Simulacros de examen 206

Simulacro 1 20 preguntas 207

Simulacro 2 20 preguntas 217

Anexo: vigencia de los textos 227

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

Créditos y aviso legal

Edición noviembre de 2026

© 2026 oposicionesexpress.com. Todos los derechos reservados. La selección de preguntas, la estructura de tests, las soluciones anotadas y la maquetación de esta obra están protegidas por la legislación de propiedad intelectual.

Licencia de uso personal. Tu compra concede una licencia de uso personal e intransferible. No está permitida la reproducción total o parcial, la distribución, la comunicación pública, la cesión ni la reventa de este archivo sin autorización escrita del titular. Sí puedes fotocopiar para tu propio uso las hojas de respuestas.

Sin carácter oficial ni afiliación. Material de estudio independiente. No es una publicación oficial ni está afiliado, avalado o patrocinado por el Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes, por ninguna otra Administración Pública, tribunal u organismo convocante, ni por la Agencia Estatal Boletín Oficial del Estado.

Alcance. Este libro sigue el programa oficial de la convocatoria de D1 Oficial de 1.ª-mantenimiento del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes, publicada en el DOGC. Las bases pueden modificarse: contrasta siempre la publicación oficial.

Procedencia de las preguntas. Las preguntas de examen proceden de procesos selectivos reales convocados por Administraciones Públicas españolas; cada una indica su organismo convocante y, cuando consta, el año. Proceden de muchos organismos, no solo del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes.

Preguntas de refuerzo. Las 18 preguntas marcadas «Refuerzo» las ha elaborado haztefuncionario.com a partir del artículo que citan, y solo aparecen en los temas del programa sin preguntas de examen suficientes.

Resultados. Esta obra es una herramienta de preparación; el resultado depende de tu estudio y constancia.

Erratas. Si detectas un error en una pregunta o en una solución, escríbenos a oposiciones.dhm@gmail.com y lo corregimos en la siguiente actualización.

> **Actualizaciones de este libro**
>
> oposicionesexpress.com/Test-D1-Oficial-de-1-mantenimiento-Instituto-Nacional-de-Educacion-Fisica-de-Cataluna-del-Departamento-de-Depo.html

De dónde sale este libro

Este libro sigue, tema a tema, el **programa oficial de la convocatoria de D1 Oficial de 1.ª-mantenimiento del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes**, publicada en el DOGC. Cada tema del programa tiene su test, y todo el libro se apoya en preguntas que ya se han puesto en exámenes.

Las **522 preguntas de examen** de este libro proceden de procesos selectivos reales convocados por Administraciones Públicas españolas. Cada una indica su procedencia: el organismo convocante y, cuando consta, el año. Proceden de muchos organismos distintos, no solo del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes: son las que tratan las normas y materias de tu programa.

Cómo se ha elegido cada pregunta

1. **Pertenencia al tema.** Partimos de las 2.459 preguntas reales que haztefuncionario.com tiene enlazadas a los 10 temas de este programa, por la ley y los artículos que cubre cada tema.
2. **Filtros mecánicos.** Solo entran preguntas con sus 4 opciones completas, en castellano, sin duplicados y sin textos que desvelen la respuesta.
3. **Piso de fiabilidad.** Cada pregunta real lleva una nota interna de fiabilidad de su clave; las que no llegan al umbral se descartan, aunque el test quede más difícil de llenar.
4. **Artículo vigente.** Si una pregunta cita un artículo que hoy está derogado o ya no existe en el texto de la norma, no entra.
5. **Lo que más cae, primero.** Dentro de cada tema, cada artículo aporta preguntas en proporción a las veces que ha caído. Los temas más preguntados llevan hasta 100 preguntas; los que menos, 20.

Las preguntas de refuerzo

En 2 temas del programa no hay preguntas reales suficientes. Para que no se queden sin test, se completan con **18 preguntas de refuerzo**: las ha elaborado haztefuncionario.com a partir del artículo que citan, y pasan los mismos filtros mecánicos que las reales. Van siempre marcadas como «Refuerzo» y no entran en la prueba de nivel ni en los simulacros.

Qué encontrarás

Parte	Qué es
Prueba tu nivel	20 preguntas en 80 minutos, como el examen de esta convocatoria. Hazla antes de empezar: los temas de las que falles son tu mapa de estudio.
Parte 1 · 9 tests por tema	En el orden del programa oficial, con sus soluciones a continuación y una casilla de aciertos en cada una.
Parte 2 · 2 simulacros	Con el número de preguntas y el tiempo del examen de esta convocatoria.
Anexo de vigencia	Las normas del libro y de dónde se ha tomado su texto.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

Cómo usar este libro

El examen de esta convocatoria

20	80	4	−1/4	7,5
preguntas + 2 de reserva	minutos	opciones por pregunta	de acierto por cada error	sobre 15 para superarlo

Formato tomado de las bases de la convocatoria. Compruébalo siempre en la publicación oficial: puede modificarse. Dejar una pregunta en blanco no penaliza.

El orden que funciona

1. **Empieza por «Prueba tu nivel»**, sin apuntes y con el reloj en marcha. Corrígela y anota en qué temas fallas (cada solución dice su tema): ese es tu mapa de estudio.
2. **Trabaja los tests por tema**, empezando por tus temas débiles. Corrige con la clave rápida que abre cada página de soluciones y lee después las explicaciones.
3. **Reserva los simulacros para el final**, cronometrados y del tirón: tienen el número de preguntas y el tiempo del examen de esta convocatoria.
4. **Repite lo fallado**, un test con 1 de cada 4 respuestas falladas merece segunda vuelta antes de avanzar. Apunta los aciertos de cada vuelta en la casilla que abre las soluciones del tema.

> **Cómo se hace cada test**
>
> Escribe tu respuesta en la **casilla que hay junto a cada pregunta**. Las soluciones empiezan siempre en página nueva, así que no las ves mientras haces el test. Cuando termines, corrige con la clave rápida y apunta los aciertos.

Qué cubre y qué no

Cubre los 10 temas del programa. No incluye teoría: es material de entrenamiento. Contrasta siempre el temario y las bases en la publicación oficial de tu convocatoria.

La versión en pantalla

Las mismas preguntas, con corrección al instante y repaso de falladas, están en haztefuncionario.com, en la página de esta oposición.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

Parte 1

Test por temas

9
tests, uno por tema

480
preguntas

462
reales de examen

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €**
Cómpralo aquí ›

Tema 1

Estatuto de los trabajadores: derechos y deberes del personal laboral. Convenio colectivo único del personal laboral de la Generalitat de Catalunya: clasificación profesional, retribuciones básicas y complementarias, jornada, vacaciones, tipología de faltas y sus sanciones dentro del régimen disciplinario, y modificaciones sustanciales de condiciones de trabajo.

25	25	0	100
preguntas en este test	reales de examen	de refuerzo	minutos recomendados

Estas preguntas salen de 11 organismos distintos y de exámenes de 2021 a 2026.

Escribe tu respuesta en la casilla que hay junto a cada pregunta. Las soluciones empiezan en página nueva: no las verás mientras haces el test.

1 **De conformidad con el artículo 4 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, los trabajadores tienen como derechos básicos, los de:**

A Jubilación parcial.
B Huelga.
C Excedencia voluntaria.
D Trabajo a distancia.

Gobierno de Navarra, 2024 · Titulado de Grado Medio en Formación y Empleo (A2)

2 **Un delegado de prevención en una empresa de construcción observa una situación de riesgo inminente por caída de escombros, que puede dar lugar a consecuencias serias y graves, y junto con sus compañeros delegados deciden actuar conforme a lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, señale qué afirmación es FALSA:**

A La paralización de las actividades podrá ser acordada por los representantes de los trabajadores, por mayoría de sus miembros.
B El acuerdo de paralización de las actividades podrá ser adoptado por decisión mayoritaria de los delegados de prevención cuando no resulte posible reunir con la urgencia requerida al órgano de representación del personal.
C El acuerdo será comunicado de inmediato a la empresa y a la Inspección de Trabajo y Seguridad Social.
D El acuerdo de paralización tiene que ser anulado o ratificado en veinticuatro horas.

Xunta de Galicia, 2022 · Higiene Industrial (A2)

3 **Según el artículo 4 apartado 1 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores, aprobado por Legislativo 1/1995, de 24 de marzo, indique cuál de los siguientes es un derecho básico de los trabajadores:**

A Libre sindicación.
B Ocupación efectiva.
C Integridad física y una adecuada política de seguridad e higiene.
D Percepción puntual de la remuneración pactada o legalmente establecida.

Gobierno de Aragón, 2022 · C1

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas 34,90 €
Cómpralo aquí ›

4 **Se establece en el artículo 17 del Real Decreto Legislativo 2/2015 (TRLET), que los preceptos reglamentarios, las cláusulas de los convenios colectivos, los pactos individuales y las decisiones unilaterales del empresario que den lugar en el empleo a situaciones de discriminación directa o indirecta desfavorables por razón de discapacidad:**

- **A** Se entenderán nulos.
- **B** Se entenderán anulables.
- **C** Deberán ser sometidos a la aprobación del Comité de Empresa para su implantación.
- **D** Deberán ser anulados por un tribunal.

Servicio Andaluz de Salud, 2025 · Técnico de Función Administrativa, Administración General (A1)

5 **Según el artículo 4.2 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, los trabajadores tienen derecho a la percepción puntual:**

- **A** De la remuneración en especie por los servicios prestados.
- **B** De la remuneración establecida en los acuerdos sectoriales.
- **C** Del salario mínimo interprofesional.
- **D** De la remuneración pactada o legalmente establecida.

Xunta de Galicia, 2026 · Profesor numerario de Formación y Orientación Laboral (A1)

6 **Según el Texto refundido del estatuto de los trabajadores, el empresario está obligado a garantizar que cada trabajador reciba una formación teórica y práctica, suficiente y adecuada, en materia preventiva:**

- **A** En el momento su contratación.
- **B** Cuando se produzcan cambios en las funciones que desempeñe.
- **C** Cuando se introduzcan nuevas tecnologías o cambios en los equipos de trabajo.
- **D** Todas son correctas.

Xunta de Galicia, 2022 · Ergonomía y Psicosociología (A1)

7 **Según el artículo 4.1 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, no es un derecho básico del trabajador:**

- **A** Negociación colectiva.
- **B** Reunión.
- **C** Adopción de medidas de conflicto colectivo.
- **D** Formación y participación en la organización interna de la empresa.

Xunta de Galicia, 2026 · Profesor numerario de Formación y Orientación Laboral (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

8 **Indique el criterio que debe observar el empresario al adoptar medidas de vigilancia y control para verificar el cumplimiento por el trabajador de sus obligaciones laborales, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 20 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores:**

- **A** Podrá aplicar medidas de vigilancia y control libremente sin limitación alguna, siempre que estén previstas en el contrato de trabajo.
- **B** Deberá recabar con carácter previo la supervisión de las medidas por parte de la representación legal de los trabajadores.
- **C** Deberá guardar en su adopción y aplicación la consideración debida a la dignidad del trabajador y tener en cuenta, en su caso, la capacidad real de los trabajadores con discapacidad.
- **D** Solo podrá establecer aquellas que estén previstas expresamente en el convenio colectivo de aplicación.

Comunidad de Madrid, 2026 · Técnico Superior Especialista en Conciliación y Defensa Jurídica (A1)

9 **Los trabajadores tienen como derechos básicos… señala la opción incorrecta:**

- **A** Libre sindicación
- **B** Negociación colectiva
- **C** Información, formación, consulta y participación en la empresa
- **D** Trabajo y libre elección de profesión u oficio

Ayuntamiento de Almodóvar del Campo

10 **No constituye un deber laboral básico de las personas trabajadoras:**

- **A** Asistir a reconocimientos a cargo de personal médico para acreditar su estado de salud.
- **B** Contribuir a la mejora de la productividad.
- **C** Observar las medidas de prevención de riesgos laborales que se adopten.
- **D** Cumplir las órdenes e instrucciones de la persona empresaria en el ejercicio regular de sus facultades directivas.

Generalitat de Catalunya, 2023 · Cuerpo Superior de Administración (A1)

11 **Es un derecho de las personas trabajadores en la relación de trabajo recogido en el artículo 4.2:**

- **A** La ocupación efectiva.
- **B** La libre sindicación.
- **C** La negociación colectiva.
- **D** La huelga.

Xunta de Galicia, 2021 · Gestión de Administración General (A2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

12 **De conformidad con el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, solo podrán realizarse registros sobre la persona del trabajador, en sus taquillas y efectos particulares, cuando sean necesarios para la protección:**

- **A** De la seguridad en el centro de trabajo.
- **B** De la salud laboral.
- **C** Del patrimonio empresarial y del de los demás trabajadores en la empresa.
- **D** A y C son correctas.

Junta de Andalucía, 2022 · Administrador General (A1)

13 **Conforme al artículo 4 del texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores aprobado por el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, señale la opción incorrecta relacionada con los derechos laborales básicos de los trabajadores:**

- **A** Información, consulta y participación en la empresa
- **B** Adopción de medidas de conflicto individual
- **C** Libre sindicación
- **D** Huelga

Xunta de Galicia, 2025 · Administración General (A1)

14 **De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, se dispone en materia de no discriminación en las relaciones laborales:**

- **A** La negociación colectiva podrá establecer medidas de acción positiva para favorecer el acceso de las mujeres a todas las profesiones.
- **B** No podrá incluirse en la negociación colectiva ninguna medida discriminatoria, ni siquiera las de acción positiva en favor de colectivos que tengan difícil el acceso al trabajo.
- **C** La discriminación positiva está excluida del ámbito de la negociación colectiva.
- **D** La negociación colectiva podrá establecer medidas de acción positiva para favorecer el acceso de las mujeres a todas las profesiones y de las personas de edad comprendida entre 16 y 18 años.

Gobierno de Navarra, 2023 · Diplomado en Relaciones Laborales (A2)

PÁG. 21 **MUESTRA GRATIS** · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

15 **Según el artículo 20 del Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores:**

A El empresario podrá verificar el estado de salud del trabajador que sea alegado por este para justificar sus faltas de asistencia al trabajo, mediante reconocimiento a cargo de personal médico. La negativa del trabajador a dichos reconocimientos podrá determinar la suspensión de los derechos económicos que pudieran existir a cargo del empresario por dichas situaciones.

B El empresario podrá verificar el estado de salud del trabajador que sea alegado por este para justificar sus faltas de asistencia al trabajo, mediante reconocimiento a cargo de personal médico. Esta verificación siempre estará supeditada al consentimiento del trabajador, no pudiendo suponer la negativa de dicho consentimiento la supresión de cualquiera de sus derechos.

C El empresario podrá verificar el estado de salud del trabajador que sea alegado por este para justificar sus faltas de asistencia al trabajo, mediante reconocimiento a cargo de personal médico. La negativa del trabajador a dichos reconocimientos podrá suponer la rescisión del contrato.

D El empresario podrá verificar el estado de salud del trabajador que sea alegado por este para justificar sus faltas de asistencia al trabajo, mediante reconocimiento a cargo de personal médico. Esta verificación siempre estará supeditada al consentimiento del trabajador, no pudiendo suponer la negativa de dicho consentimiento la supresión de derechos económicos que pudieran existir a cargo del empresario por dichas situaciones.

Xunta de Galicia, 2021 · Administrativo (C1)

16 **De conformidad con lo establecido en el artículo 21.2 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores, el pacto de no competencia para después de extinguido el contrato de trabajo, no podrá tener una duración superior:**

A Seis meses para los técnicos y tres meses para los demás trabajadores

B Un año para los técnicos y tres meses para los demás trabajadores

C Dos años para los técnicos y seis meses para los demás trabajadores

D Dos años para los técnicos y tres meses para los demás trabajadores

Xunta de Galicia, 2026 · Administrativo (C1)

17 **Según el Art. 4 del Real Decreto Legislativo 2/2015, los trabajadores tienen como derechos básicos, entre otros:**

A Libre asignación y huelga.

B Información, evaluación y participación en la empresa.

C Adopción de medidas en la prevención de riesgos laborales.

D Negociación colectiva y reunión.

Ayuntamiento del Valle de Egüés, 2023 · Técnico de Administración de Personal (A2)

18 **Según el artículo 19 del Texto refundido del estatuto de los trabajadores, cuando en un centro de trabajo existiese un riesgo de accidente inminente, la paralización de las actividades podrá ser acordada:**

A Por los representantes de los trabajadores por mayoría de sus miembros.

B Por los representantes de los trabajadores con el voto favorable de dos tercios de sus miembros.

C Por decisión de un tercio de los delegados de prevención.

D Solo la autoridad laboral puede acordar la paralización de la actividad previa petición de los delegados de prevención.

Xunta de Galicia, 2022 · Higiene Industrial (A2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

19 **Según el artículo 18 del Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores:**

- **A** Solo podrán realizarse registros en las taquillas de las personas trabajadoras, cuando sean necesarios para la protección de la integridad física de los demás trabajadores de la empresa, dicho registro podrá llevarse a cabo en cualquier momento del día y siempre se contará con la asistencia de un representante legal de los trabajadores.
- **B** Solo podrán realizarse registros sobre la persona del trabajador, en sus taquillas y efectos particulares, cuando sean necesarios para la protección de la integridad física de los demás trabajadores de la empresa, dentro del centro de trabajo y en horas de trabajo.
- **C** Solo podrán realizarse registros en las taquillas de las personas trabajadoras, cuando sean necesarios para la protección del patrimonio empresarial y del de los demás trabajadores de la empresa, dicho registro podrá llevarse a cabo en cualquier momento del día y siempre se contará con la asistencia de un representante legal de los trabajadores.
- **D** Solo podrán realizarse registros sobre la persona del trabajador, en sus taquillas y efectos particulares, cuando sean necesarios para la protección del patrimonio empresarial y del de los demás trabajadores de la empresa, dentro del centro de trabajo y en horas de trabajo.

Xunta de Galicia, 2021 · Administrativo (C1)

20 **Según el artículo 21 del Real decreto legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los trabajadores, no podrá efectuarse la prestación laboral de un trabajador para diversos empresarios:**

- **A** Cuando el empresario tenga un efectivo interés industrial o comercial en ello.
- **B** Cuando se estime concurrencia desleal o cuando se pacte la plena dedicación mediante compensación económica expresa.
- **C** Cuando no se satisfaga al trabajador con una compensación económica adecuada.
- **D** Cuando dicha prestación implique desplazamientos fuera del ámbito autonómico.

Xunta de Galicia, 2021 · Administrativo (C1)

21 **La adopción de medidas de conflicto colectivo y la huelga se prevén por el artículo 4 del Estatuto de los Trabajadores como:**

- **A** Derechos laborales básicos, con el contenido y alcance que para cada uno de los mismos disponga su específica normativa.
- **B** Derechos fundamentales de los trabajadores, con el contenido y alcance previsto en la Constitución española.
- **C** Principios rectores de la normativa laboral, con el contenido y alcance que para cada uno de los mismos disponga su específica normativa.
- **D** Derechos de carácter estatutario, con el contenido y alcance que para cada uno de los mismos disponga su específica normativa.

Xunta de Galicia, 2026 · Profesor numerario de Formación y Orientación Laboral (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

22 **Las cláusulas de los convenios colectivos que den lugar a situaciones de discriminación desfavorables por razón de discapacidad, en materia de condiciones de trabajo, se entenderán:**

A Válidas si la discriminación es indirecta.

B Nulas exclusivamente si originan situaciones de discriminación delicitivas.

C Nulas y sin efecto tanto si la discriminación es directa como indirecta.

D Anulables.

Gobierno de Cantabria, 2023 · Capitán de la Marina Mercante (A1)

23 **Según el apartado 5 del artículo 19 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores; ¿cuántos días tiene el empresario de la empresa "Little" para adoptar las medidas oportunas en materia de seguridad y salud que hagan desaparecer el estado de riesgo antes de que los delegados de prevención se dirijan a la autoridad competente?**

A Un día.

B Dos días.

C Tres días.

D Cuatro días.

Xunta de Galicia, 2021 · Administrativo (C1)

24 **Conforme a lo dispuesto en el Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores, los trabajadores, en la relación de trabajo, tienen derecho a:**

A La ocupación efectiva.

B Contribuir a la mejora de la productividad.

C Observar las medidas de prevención de riesgos laborales que se adopten.

D Cumplir con las obligaciones concretas de su puesto de trabajo, de conformidad con las reglas de la buena fe y diligencia.

Junta de Extremadura, 2023 · Titulado superior jurídico (A1)

25 **De acuerdo con el artículo 20.1 del Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores:**

A El trabajador estará obligado a realizar el trabajo convenido bajo la dirección del empresario, sin que el empresario pueda delegar sus instrucciones en terceros.

B El trabajador estará obligado a realizar el trabajo convenido bajo la dirección del empresario o persona en quien este delegue.

C El trabajador estará obligado a realizar el trabajo convenido bajo la dirección del empresario, pero no respecto a las instrucciones de la persona en quien este delegue.

D El trabajador estará obligado a realizar el trabajo convenido exclusivamente bajo dirección de la persona en quien delegue el empresario. En caso de delegación del empresario, las instrucciones deberán entregarse al trabajador por escrito.

Xunta de Galicia, 2026 · Profesor numerario de Formación y Orientación Laboral (A1)

PARTE 1

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

Soluciones — Tema 1

Estatuto de los trabajadores: derechos y deberes del personal laboral…

Clave rápida — Corrige aquí antes de leer las explicaciones.

1 **B**	2 **C**	3 **A**	4 **A**	5 **D**	6 **D**	7 **D**	8 **C**	9 **C**	10 **A**
11 **A**	12 **C**	13 **B**	14 **A**	15 **A**	16 **C**	17 **D**	18 **A**	19 **D**	20 **B**
21 **A**	22 **C**	23 **D**	24 **A**	25 **B**					

Aciertos

1.ª vuelta ____ / 25

2.ª vuelta ____ / 25

PARTE 1

1 **B**

Art. 4 ET El artículo 4.1 del Estatuto de los Trabajadores incluye la huelga entre los derechos básicos de las personas trabajadoras. Estos derechos se ejercen con el contenido y alcance establecidos en su normativa específica. La jubilación parcial, la excedencia voluntaria y el trabajo a distancia no aparecen en esa relación de derechos básicos.

2 **C**

Art. 19 ET Cuando el riesgo de accidente es inminente, los representantes de los trabajadores pueden acordar la paralización por mayoría, y los delegados de prevención pueden hacerlo si no es posible reunir a tiempo al órgano de representación. El acuerdo debe comunicarse inmediatamente a la empresa y a la autoridad laboral, no específicamente a la Inspección de Trabajo y Seguridad Social. La autoridad laboral debe anular o ratificar la paralización en veinticuatro horas.

3 **A**

Art. 4 ET Conviene distinguir dos bloques de derechos en el Estatuto. Los derechos básicos son los de proyección colectiva y constitucional: trabajo y libre elección de oficio, libre sindicación, negociación colectiva, adopción de medidas de conflicto, huelga, reunión e información y participación en la empresa. La ocupación efectiva, la integridad física con seguridad e higiene y la percepción puntual del salario pertenecen al segundo bloque, los derechos en la propia relación laboral. Por eso solo la libre sindicación encaja como derecho básico.

4 **A**

Art. 17 ET El artículo 17 del Estatuto de los Trabajadores declara nulos y sin efecto los preceptos, pactos y decisiones empresariales que generen discriminación desfavorable por razón de discapacidad en el empleo. La nulidad se produce por la propia incompatibilidad de esas medidas con el principio de no discriminación, no porque deban ser aprobadas o anuladas previamente por un tribunal.

5 **D**

Art. 4 ET El artículo 4.2 reconoce el derecho de los trabajadores a percibir puntualmente la remuneración pactada o la que esté legalmente establecida. La garantía comprende, por tanto, la cuantía acordada o fijada por la ley, no una modalidad o referencia salarial concreta. Por eso, la respuesta se ajusta al contenido expreso del precepto.

6 **D**

Art. 19 ET El artículo 19 establece que la formación preventiva debe ser suficiente y adecuada, y que el empresario debe garantizarla en varios momentos. Entre ellos figuran la contratación, los cambios en las funciones y la introducción de nuevas tecnologías o cambios en los equipos. Por tanto, se cumplen todas las circunstancias planteadas.

7 **D**

Art. 4 ET Entre los derechos básicos se incluyen la negociación colectiva, la adopción de medidas de conflicto colectivo, la reunión y la información, consulta y participación en la empresa. La formación profesional aparece, en cambio, entre los derechos derivados de la relación de trabajo, no en la lista de derechos básicos. Por eso, la formulación que reúne formación y participación en la organización interna de la empresa no corresponde a un derecho básico reconocido en esos términos.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

8
C

Art. 20.3 ET El empresario puede adoptar medidas de vigilancia y control para comprobar que el trabajador cumple sus obligaciones laborales. Sin embargo, al adoptarlas y aplicarlas debe respetar la dignidad del trabajador y tener en cuenta, cuando corresponda, la capacidad real de quienes tengan una discapacidad. Por tanto, sus facultades de control no son ilimitadas.

9
C

Art. 4 ET Entre los derechos básicos reconocidos al trabajador figuran el de trabajar y elegir libremente profesión u oficio, la libre sindicación y la negociación colectiva. También se incluye el derecho a la información, consulta y participación dentro de la empresa, pero la formación no aparece como tal derecho básico en ese listado, sino que se recoge de forma separada como derecho en la relación laboral. El matiz decisivo es que añadir la formación a ese bloque altera el tenor de la norma y lo convierte en inexacto.

10
A

Art. 5 ET Los deberes laborales básicos incluyen cumplir las órdenes e instrucciones empresariales dictadas regularmente, observar las medidas de prevención de riesgos laborales y contribuir a la mejora de la productividad. No existe, entre esos deberes básicos, una obligación general de someterse a reconocimientos médicos para acreditar el estado de salud. Por ello, esa conducta no constituye el deber señalado en la pregunta.

11
A

Art. 4.2 ET El artículo 4.2 del Estatuto de los Trabajadores reconoce a las personas trabajadoras el derecho a la ocupación efectiva. Esto implica que el empresario debe proporcionarles trabajo real y adecuado a su puesto, y no limitarse a mantenerlas formalmente en plantilla. La libre sindicación, la negociación colectiva y la huelga son derechos laborales colectivos, pero no aparecen en ese apartado como derechos de la relación individual de trabajo.

12
C

Art. 18 ET Los registros sobre el trabajador, sus taquillas y sus efectos particulares solo se permiten cuando sean necesarios para proteger el patrimonio empresarial o el de los demás trabajadores. Además, deben realizarse dentro del centro y en horas de trabajo, respetando la dignidad y la intimidad del trabajador.

13
B

Art. 4 ET El Estatuto de los Trabajadores reconoce como derecho básico la adopción de medidas de conflicto colectivo, no individual. La referencia al ejercicio individual aparece entre los derechos derivados de la relación de trabajo, en concreto, para las acciones que nacen del contrato. Por eso, la formulación sobre medidas de conflicto individual no corresponde a los derechos básicos enumerados.

14
A

Art. 17 ET La negociación colectiva puede acordar medidas de acción positiva para favorecer que las mujeres accedan a todas las profesiones. Entre ellas, cabe establecer reservas o preferencias en la contratación cuando exista igualdad de idoneidad. La preferencia puede favorecer a las personas del sexo menos representado en el grupo profesional correspondiente.

15
A

Art. 20 ET El empresario puede comprobar el estado de salud que la persona trabajadora alegue para justificar sus faltas de asistencia mediante un reconocimiento médico. La negativa a someterse a ese reconocimiento puede determinar la suspensión de los derechos económicos que pudieran existir a cargo del empresario por esa situación. La consecuencia prevista es una posible suspensión de esos derechos, no la rescisión del contrato.

16
C

Art. 21.2 ET El pacto de no competencia limita la posibilidad de que el trabajador compita con la empresa una vez extinguido el contrato. Su duración máxima depende de la categoría profesional: dos años para los técnicos y seis meses para los demás trabajadores. Además, para que sea válido, deben existir un interés empresarial efectivo y una compensación económica adecuada.

17
D

Art. 4 ET Entre los derechos básicos reconocidos a la persona trabajadora figuran tanto la negociación colectiva como la reunión, junto con el trabajo y libre elección de oficio, la libre sindicación, las medidas de conflicto colectivo, la huelga y la información, consulta y participación en la empresa. Conviene precisar que el derecho de participación se acompaña de consulta e información, no de evaluación, y que las medidas tasadas son de conflicto colectivo, no de prevención de riesgos.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

18
A

Art. 19 ET Ante un riesgo de accidente inminente, el artículo 19 permite que los representantes de los trabajadores acuerden la paralización de las actividades por mayoría de sus miembros. Si no es posible reunir urgentemente al órgano de representación del personal, pueden acordarla por mayoría los delegados de prevención. El acuerdo debe comunicarse de inmediato a la empresa y a la autoridad laboral.

19
D

Art. 18 ET Los registros pueden afectar a la persona trabajadora, sus taquillas y sus efectos particulares, pero solo si son necesarios para proteger el patrimonio empresarial o el de los demás trabajadores. Deben realizarse dentro del centro de trabajo y durante las horas de trabajo. Además, han de respetar al máximo la dignidad y la intimidad de la persona trabajadora.

20
B

Art. 21 ET La prestación laboral para varios empresarios está limitada cuando se estima que existe concurrencia desleal. También queda impedida si se ha pactado la plena dedicación, siempre que exista una compensación económica expresa. El artículo distingue estos supuestos de los requisitos del pacto de no competencia posterior a la extinción del contrato.

21
A

Art. 4 ET El Estatuto de los Trabajadores incluye la adopción de medidas de conflicto colectivo y la huelga entre los derechos básicos de los trabajadores. Su contenido y alcance quedan sujetos a lo que establezca la normativa específica de cada derecho. Esta clasificación legal no los convierte, por sí sola, en derechos fundamentales.

22
C

Art. 17.1 ET Las cláusulas de los convenios colectivos que produzcan discriminación desfavorable por razón de discapacidad en las condiciones de trabajo son nulas y carecen de efecto. Esta consecuencia se aplica tanto si la discriminación es directa como si es indirecta. La protección alcanza, por tanto, a ambas formas de discriminación.

23
D

Art. 19 ET Si los delegados de prevención aprecian una probabilidad seria y grave de accidente, deben requerir por escrito al empresario para que elimine el riesgo. Si el requerimiento no es atendido en cuatro días, pueden dirigirse a la autoridad competente. Esta podrá requerir la adopción de medidas de seguridad o la suspensión de la actividad afectada.

24
A

Art. 5 ET La ocupación efectiva es un derecho de la persona trabajadora en la relación laboral. En cambio, contribuir a la productividad, observar las medidas preventivas y cumplir las obligaciones del puesto aparecen expresamente como deberes laborales. Por eso, la ocupación efectiva es la respuesta que corresponde a un derecho.

25
B

Art. 20.1 ET El artículo 20.1 establece que el trabajador debe realizar el trabajo convenido bajo la dirección del empresario. Esa dirección también puede ejercerla una persona en quien el empresario haya delegado. La norma no exige que el empresario imparta personalmente todas las instrucciones.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

Tema
2

El ciudadano y la ciudadana como titular de derechos ante la Administración. Administración electrónica: concepto, principios, y los beneficios para la ciudadanía y para las administraciones. Datos de carácter personal: definición, el derecho a ser informado, el consentimiento, el derecho de acceso, el derecho de rectificación y el derecho de supresión.

100	100	0	400
preguntas en este test	reales de examen	de refuerzo	minutos recomendados

Estas preguntas salen de 51 organismos distintos y de exámenes de 2017 a 2026.

Escribe tu respuesta en la casilla que hay junto a cada pregunta. Las soluciones empiezan en página nueva: no las verás mientras haces el test.

1 **Estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo:**

A Las personas físicas.
B Las personas jurídicas.
C Los ciudadanos mayores de dieciocho años.
D Los representantes de un interesado que no esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

Cabildo Insular de La Palma, 2017 · Ordenanza (AP)

2 **De acuerdo con el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, será preciso que conste el consentimiento del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen los titulares de la patria potestad o tutela, para el tratamiento de los datos de los menores de:**

A Trece años.
B Catorce años.
C Dieciséis años.
D Dieciocho años.

Gobierno de Aragón, 2024 · Auxiliar Administrativo (C2)

3 **Según el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, ¿qué sujetos de los siguientes están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo?**

A Cualquier ciudadano mayor de edad.
B Las personas físicas que presenten escritos en nombre propio.
C Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.
D Sólo las empresas que contraten con la Administración.

Servicio Andaluz de Salud, 2025 · Técnico de Función Administrativa, Sistemas y Tecnología de la Información (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas 34,90 €
Cómpralo aquí ›

4 **Los ciudadanos, en sus relaciones con las Administraciones Públicas, tiene uno de los siguientes derechos:**

- **A** A conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que no tengan la condición de interesados, y obtener copias de documentos contenidos en ellos.
- **B** A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- **C** A obtener copia sellada de los documentos que presenten, aportándola junto con los originales, así como a la devolución de estos, incluso cuando los originales deban obrar en el procedimiento.
- **D** A utilizar las lenguas oficiales de cada Comunidad en todo el territorio nacional, de acuerdo con lo previsto en la Ley y en el resto de Ordenamiento Jurídico.

Ayuntamiento de Rocafort, 2019 · Auxiliar Administrativo (C2)

5 **El art. 14 de la Ley 39/2015, que regula el derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas, dispone: señálese la respuesta correcta.**

- **A** Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas.
- **B** Las personas jurídicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no.
- **C** Las entidades sin personalidad jurídica podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no.
- **D** Los empleados de las Administraciones Públicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado.

Ayuntamiento de Puebla de la Calzada, 2020 · Auxiliar Administrativo (C2)

6 **Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, señale cuál de las siguientes afirmaciones es correcta:**

- **A** Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales no contempla el tratamiento de datos de naturaleza penal.
- **B** La única categoría especial de datos es la relativa a la orientación sexual según la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.
- **C** El tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años.
- **D** El tratamiento de datos personales solo podrá considerarse fundado en el cumplimiento de una obligación legal exigible al responsable cuando así lo prevea una norma reglamentaria.

Gobierno de Navarra, 2026 · Titulado de Grado Medio en Formación y Empleo (A2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

7 **Respecto al derecho y obligación a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, es CORRECTA la siguiente afirmación:**

A Las personas físicas pueden elegir si relacionarse o no electrónicamente con la Administración, debiendo mantener su elección al menos durante un año natural.

B Las personas jurídicas tienen la obligación de relacionarse electrónicamente con la Administración si son Sociedades Anónimas o Limitadas, no en el caso de las Sociedades Cooperativas.

C Reglamentariamente, las Administraciones podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos y determinados colectivos de personas físicas.

D Están obligados a relacionarse electrónicamente con la Administración los empleados públicos de las Administraciones públicas, siempre que sean funcionarios de carrera o interinos, pero no el personal laboral.

Gobierno de Aragón, 2022 · Ingeniero Técnico Agrícola (A2)

8 **En la recepción donde trabajáis, se presenta un ciudadano que está esperando una resolución administrativa y quiere saber en qué estado se encuentra su expediente. Os dice que nadie le informa. No tenéis acceso a la información sobre el estado de los expedientes. ¿Qué debéis hacer?**

A Escucharlo con atención y llamar a la unidad gestora del expediente para pedirles que lo atiendan telefónicamente desde la recepción, porque es la manera más rápida de garantizar que obtiene la información que necesita.

B Escucharlo con atención, reconocer su situación, informarlo de que, como persona interesada, tiene derecho a conocer en cualquier momento el estado de tramitación de su expediente y orientarlo hacia la oficina de atención ciudadana o hacia la unidad gestora.

C Escucharlo con empatía y explicarle que la Administración no está obligada a informar sobre el estado interno de la tramitación hasta que dicte la resolución definitiva, que le será notificada de manera oficial.

D Escucharlo con diligencia y decirle que no debe preocuparse, que la Administración ya le avisará cuando haya novedades en el procedimiento.

Generalitat de Catalunya, 2026 · Subalterno (AP)

9 **Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, no estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo los sujetos siguientes:**

A Las personas jurídicas en todos los procedimientos administrativos.

B Las entidades sin personalidad jurídica en todos los procedimientos administrativos.

C Las personas físicas en todos los procedimientos administrativos.

D Los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles en todos los procedimientos administrativos.

Generalitat Valenciana, 2024 · Especialista en Educación Especial (C1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

10 **Trabajáis en el Departamento de Derechos Sociales e Inclusión y tenéis que recoger datos personales de menores de edad para un estudio sobre la situación de vulnerabilidad en Cataluña. ¿Podéis recoger datos de personas menores de 14 años basándoos en el consentimiento?**

- **A** No, no es lícito en ningún supuesto.
- **B** Sí, pero solo si disponéis de una autorización judicial.
- **C** Sí, pero solo si disponéis de una autorización del Ministerio Fiscal.
- **D** Sí, pero solo si consta el del titular de la patria potestad o tutela.

Generalitat de Catalunya, 2026 · Auxiliar Administrativo (C2)

11 **De acuerdo con el artículo 14 de la ley 39/2015, L.P.A.C., señale de entre los siguientes sujetos, aquellos que están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo:**

- **A** Los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.
- **B** Las personas físicas que por razón de su capacidad económica dispongan de los medios electrónicos necesarios.
- **C** Quienes representen a un interesado con independencia de que esté o no obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- **D** Un empleado público que presenta alegaciones al estar participando en un procedimiento de provisión de puestos.

Administración General del Estado, 2024 · Agente de Vigilancia Aduanera (C1)

12 **El derecho a la asistencia en el uso de medios electrónicos:**

- **A** Corresponde únicamente a los interesados.
- **B** Es un derecho de cualquier persona que se relaciona con la Administración.
- **C** Solo corresponde a los funcionarios públicos.
- **D** Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

Ayuntamiento de Guía de Isora · Administrativo (C1)

13 **Indique cuál de las siguientes afirmaciones es verdadera:**

- **A** Los derechos de los ciudadanos ante las Administraciones Públicas son única y exclusivamente los previstos en los artículos 13 y 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones públicas.
- **B** Las personas físicas pueden elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que se establezca lo contrario.
- **C** Un ciudadano de Galicia tiene derecho a exigir al Ayuntamiento de Barcelona que le remita copia traducida al gallego de un expediente en el que es parte interesada.
- **D** Los derechos fundamentales no pueden ser ampliados mediante normas con rango de ley.

Junta de Extremadura, 2023 · Letrado (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

14 **De conformidad con el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, cuál NO es un derecho del interesado en el procedimiento administrativo común:**

- **A** Actuar asistidos de asesor cuando lo consideren conveniente en defensa de sus intereses.
- **B** Aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de información pública.
- **C** Identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- **D** Cumplir las obligaciones de pago a través de los medios electrónicos previstos en el artículo 98.2.

Gobierno de La Rioja, 2024 · Médico del Trabajo (A1)

15 **Tal y como establece el artículo 14 de la Ley 39/2015 de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, por lo que respeta a la solicitud de 1 de febrero 2025 del Ayuntamiento para lo caso que la presentara en formato papel en una Oficina de Correos:**

- **A** El Ayuntamiento como cualquier otro interesado puede elegir el modo de presentarla: en papel o electrónicamente.
- **B** El Ayuntamiento debía presentarla de manera electrónica pudiendo modificar posteriormente el modo en que se relaciona con la Conselleria de Vivienda en este procedimiento.
- **C** El Ayuntamiento de Penagache debe presentar su solicitud de modo electrónico, al estar entre los sujetos relacionados en el citado precepto 14.2 de la Ley 39/2015.
- **D** La interesada debe presentar su solicitud de modo no electrónico, pues el artículo 14 de la Ley 39/2015 establece directamente como sujetos no obligados a los Ayuntamientos.

Xunta de Galicia, 2025 · Administración General (A1)

16 **Según el artículo 7 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales para que sea lícito el tratamiento de datos personales de un menor fundado en el consentimiento:**

- **A** Será suficiente con el consentimiento del menor si este es mayor de 14 años siempre que una ley no exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela.
- **B** Será suficiente con el consentimiento del menor, en todo caso, si éste es mayor de 14 años.
- **C** Será necesario el consentimiento del menor y de los titulares de la patria potestad o tutela si el menor tiene menos de 14 años.
- **D** Será suficiente con el consentimiento del menor si éste es menor de 14 años siempre que los titulares de la patria potestad o tutela no se opongan.

Xunta de Galicia, 2021 · Educador (A2)

17 **¿Cuál de estos sujetos no está obligado a relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas?**

- **A** El representante de una persona jurídica
- **B** Una asociación cultural
- **C** Una persona que quiere darse de alta en el padrón de habitantes
- **D** Todos los anteriores tienen la obligación de relacionarse electrónicamente con las administraciones públicas

Ayuntamiento de Premià de Dalt, 2021 · Técnico de Cultura y Fiestas (A2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

18 **El derecho a conocer en cualquier momento el estado de la tramitación de los procedimientos administrativos, se reconoce:**

- **A** A los ciudadanos que tengan la condición de interesado
- **B** A cualquier ciudadano
- **C** A los administrados
- **D** Ninguna respuesta es correcta

Ayuntamiento de Fuengirola, 2019 · Administrativo (C1)

19 **Tienen la obligación de relacionarse electrónicamente con la Administración, de conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015:**

- **A** Los registradores y notarios
- **B** Los profesionales liberales
- **C** Las personas físicas que actúen representando a menores
- **D** El personal de la Administración Pública, ya sea para la realización de actos o trámites a título particular como en su condición de empleados de la Administración a la que pertenezcan.

Ayuntamiento de Riba-roja de Túria, 2019 · Policía Local (C1)

20 **A la vista del artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de los siguientes NO es un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas?:**

- **A** A utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en esta Ley y en el resto del ordenamiento jurídico.
- **B** A ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
- **C** A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- **D** A ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos, que habrán de facilitarles el ejercicio de sus derechos y el cumplimiento de sus obligaciones.

Región de Murcia, 2023 · Dietética y Nutrición (A2)

21 **Cuando una persona física no obligada a ello, ejerza su derecho a relacionarse con medios electrónicos con la Administración comunicándolo al inicio del procedimiento al órgano competente para su tramitación, ¿puede optar por dejar de relacionarse con medios electrónicos con la Administración en una fase posterior del mismo procedimiento?**

- **A** No, salvo que acredite la inexistencia de medios electrónicos a su disposición.
- **B** Sí, sin necesidad de comunicarlo al órgano competente para la tramitación.
- **C** Sí, pero deberá comunicarlo al órgano competente para la tramitación de forma que quede constancia de la comunicación.
- **D** No, en ningún caso.

Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, 2025 · Cuerpo Superior, especialidad Jurídica (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

22 **De acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de los menores de edad:**

- **A** Podrá fundarse en su consentimiento, en cualquier caso, siempre que sean mayores de catorce años.
- **B** Podrá fundarse en su consentimiento cuando sean mayores de catorce años, excepto cuando la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico en cuyo contexto se recaba el consentimiento.
- **C** Solo podrá fundarse en su consentimiento cuando sean mayores de dieciséis años, excepto cuando la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico en cuyo contexto se recaba el consentimiento.
- **D** No podrá fundarse, en ningún caso, en su consentimiento.

Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, 2023 · Cuerpo Superior, especialidad Jurídica (A1)

23 **De conformidad con el art. 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

- **A** Las personas físicas o jurídicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no.
- **B** El medio elegido por la persona física o jurídica para comunicarse con las Administraciones Públicas podrá ser modificado por aquella en cualquier momento.
- **C** No estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo las personas físicas o jurídicas interesadas en el procedimiento.
- **D** Ninguna de las opciones anteriores es correcta.

Ayuntamiento de Albacete, 2021 · Auxiliar Administrativo (C2)

24 **De acuerdo con el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, de los siguientes enunciados relativos a los derechos del interesado en el procedimiento administrativo, diga cuál NO es correcto:**

- **A** A actuar asistidos de asesor cuando lo consideren conveniente en defensa de sus intereses.
- **B** A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- **C** A formular alegaciones, utilizar los medios de defensa admitidos por el ordenamiento jurídico y a aportar documentos en cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia.
- **D** A presentar documentos originales salvo que, de manera excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.

Ayuntamiento de Ingenio, 2026 · Arquitecto (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

25 **Según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, una persona física que representa a una persona jurídica, en un determinado procedimiento administrativo ante una Administración Pública:**

A Puede elegir en todo momento si se comunica con la citada Administración Pública a través de medios electrónicos o no para la realización de cualquier trámite de ese determinado procedimiento administrativo.

B Debe definir en el momento de la representación si se relaciona a través de medios electrónicos o no ante la citada Administración Pública para ese determinado procedimiento administrativo.

C Está obligada a relacionarse a través de medios electrónicos si la Administración Pública es la Administración General del Estado y, para el caso de otras Administraciones Públicas, debe definir en el momento de la representación si se relaciona a través de medios electrónicos o no.

D Esta obligada a relacionarse a través de medios electrónicos con la citada Administración Pública para la realización de cualquier trámite de ese determinado procedimiento administrativo.

Gobierno de Aragón, 2024 · Administrativo (C1)

26 **Conforme a la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de datos de carácter personal y garantía de los derechos digitales, con carácter general el tratamiento de datos de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando:**

A Sea mayor de 5 años

B Sea mayor de 16 años

C Sea mayor de 14 años

D Sea mayor de 3 años

Ayuntamiento de Villena, 2025 · Conserje (AP)

27 **De conformidad con el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:**

A Las personas tanto físicas como jurídicas podrán elegir en todo caso si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no

B Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas

C Las personas tanto físicas como jurídicas podrán elegir dentro del plazo establecido para cada procedimiento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas

D Las personas físicas podrán elegir en todo caso dentro del plazo establecido para cada procedimiento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no

Gobierno de La Rioja, 2022 · Subalterno (AP)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

28 **De acuerdo con el artículo 13 de la 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de los siguientes es un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas?**

- **A** A actuar asistidos de asesor cuando lo consideren conveniente en defensa de sus intereses.
- **B** A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- **C** A la presunción de no existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario.
- **D** A ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.

Ayuntamiento de Colindres, 2024 · Técnico Bibliotecario

29 **En aplicación del artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la relación a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo es obligatoria para:**

- **A** Todas las personas físicas.
- **B** Quienes ejerzan cualquier actividad profesional.
- **C** Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional.
- **D** Los empleados de las Administraciones Públicas en la tramitación de sus asuntos particulares.

Gobierno de Canarias, 2024 · Médico de Administración Sanitaria (A1)

30 **A tenor del artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea:**

- **A** Mayor de quince años
- **B** Mayor de dieciséis años
- **C** Mayor de dieciocho años
- **D** Mayor de catorce años

Ayuntamiento de Estivella, 2022 · Administrativo (C1)

31 **Quiénes están obligados a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas:**

- **A** Las personas jurídicas siempre que así lo soliciten.
- **B** Las personas físicas.
- **C** Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- **D** Ninguna de las anteriores es correcta.

Ayuntamiento de Alcañiz, 2026

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

32 **Quienes tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas, son titulares, en sus relaciones con ellas, del derecho: (señala la incorrecta)**

- **A** A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente
- **B** A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica contemplados en la Ley 39/2015.
- **C** A la protección de datos de carácter personal, excepto la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas.
- **D** Cualesquiera que les reconozcan la Constitución y las leyes.

Ayuntamiento de Benavente, 2018 · Auxiliar Administrativo (C2)

33 **Es usted una persona funcionaria del cuerpo administrativo de la Administración de la Generalitat de Catalunya y una persona física que no está obligada a relacionarse con esta a través de medios electrónicos le consulta si puede solicitar cambiar al canal digital en un procedimiento administrativo que se ha iniciado de oficio y se encuentra en la fase de instrucción. ¿Qué le responde?**

- **A** Que no puede solicitar cambiar al canal digital, dado que el procedimiento se ha iniciado de oficio.
- **B** Que no puede solicitar cambiar al canal digital una vez que se ha iniciado el procedimiento.
- **C** Que puede solicitar cambiar al canal digital una vez que finalice la fase de instrucción y que ya no podrá volver a modificar esta elección en el mismo procedimiento.
- **D** Que puede solicitar cambiar al canal digital en cualquier momento.

Generalitat de Catalunya, 2026 · Administrativo (C1)

34 **Además del resto de derechos previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados en un procedimiento administrativo tienen los siguientes derechos:**

- **A** A la presunción de no existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario
- **B** No se entenderá cumplida la obligación de la Administración de facilitar copias de los documentos contenidos en los procedimientos mediante la puesta a disposición de las mismas en el Punto de Acceso General electrónico de la Administración competente o en las sedes electrónicas que correspondan
- **C** A presentar documentos originales salvo que, de manera excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario. En caso de que, excepcionalmente, deban presentar un documento original, tendrán derecho a obtener una copia autenticada de éste
- **D** Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

Ayuntamiento de Mairena del Alcor, 2022 · Auxiliar Administrativo (C2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

35 **De acuerdo con lo establecido en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 octubre, del Procedimiento Administrativo de las Administraciones Públicas, ¿quién está obligado a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas?**

A Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones para la gestión de sus asuntos personales.

B Las personas físicas.

C Quienes representen a un interesado que no esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

D Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional.

Administración General del Estado, 2022 · Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

36 **Conforme al artículo 7.1 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre , de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad:**

A Únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años. Se exceptúan los supuestos en que la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico en cuyo contexto se recaba el consentimiento para el tratamiento.

B Únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de dieciséis años. Se exceptúan los supuestos en que la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico en cuyo contexto se recaba el consentimiento para el tratamiento.

C No requiere de su consentimiento.

D Únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años, sin excepciones.

Xunta de Galicia, 2024 · Capataz (C1)

37 **No están obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las administraciones públicas para efectuar cualquier trámite de un procedimiento administrativo:**

A Las personas jurídicas.

B Las entidades sin personalidad jurídica.

C Los que ejerzan una actividad profesional para la que se requiera la colegiación obligatoria.

D Las personas físicas para ejercer sus derechos y obligaciones.

Ayuntamiento de Barcelona, 2019 · Auxiliar Administrativo (C2)

38 **La señora Núria Roig recibe la notificación de inicio de un procedimiento sancionador tramitado por el Departamento de Empresa y Trabajo de la Generalitat de Catalunya. Durante la fase de instrucción, solicita acceder a la totalidad del expediente administrativo, incluidos los informes técnicos incorporados al procedimiento, con la finalidad de formular alegaciones. El órgano instructor le responde que solo podrá consultar la resolución final una vez haya concluido el procedimiento. De acuerdo con la normativa aplicable, ¿qué derecho de acceso le corresponde como persona interesada?**

A El acceso al expediente solo es posible una vez finalice el procedimiento.

B El acceso queda a criterio discrecional del órgano instructor.

C Tiene derecho a acceder y obtener copia de los documentos contenidos en el procedimiento durante su tramitación.

D Solo pueden facilitarle los documentos que no tengan carácter interno.

Generalitat de Catalunya, 2026 · Administrativo (C1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

39 **Según el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento administrativo común de las Administraciones Públicas, cuál de los siguientes administrados no está obligado a relacionarse con las administraciones a través de medios electrónicos:**

- **A** Una sociedad anónima adjudicataria de un contrato administrativo.
- **B** Un funcionario del Ayuntamiento de Lugo para solicitar el disfrute de un día de asuntos propios.
- **C** Una persona física para la solicitud de colocación de un contenedor próximo a su vivienda.
- **D** Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

Ayuntamiento de Paradela, 2025 · Administrativo (C1)

40 **Conforme establece al artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, es un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas:**

- **A** A ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
- **B** A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica contemplados en la Ley 10/2021, de 9 de julio.
- **C** A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- **D** A y C son correctas.

Diputación Provincial de Valladolid, 2021 · Administrativo

41 **Según la Ley 39/2015, relacionarse electrónicamente con la Administración:**

- **A** Es una obligación.
- **B** Es un derecho.
- **C** Las dos respuestas anteriores son correctas, en función de quién sea el sujeto que se relaciona con la Administración.
- **D** Es la forma de agilizar los trámites.

Gobierno de La Rioja, 2022 · Operario Especializado en Carreteras

42 **Conforme al Artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, ¿en qué circunstancia principal se entenderá otorgado el derecho de acceso?**

- **A** Cuando el responsable envía una copia física de los datos por correo certificado al domicilio del afectado.
- **B** Si el responsable del tratamiento facilitara al afectado un sistema de acceso remoto, directo y seguro a los datos personales que garantice, de modo permanente, el acceso a su totalidad.
- **C** Únicamente cuando el afectado especifica de forma detallada los datos concretos o actividades de tratamiento a los que se refiere la solicitud.
- **D** Cuando el responsable confirma verbalmente al afectado que sus datos están siendo tratados, sin necesidad de facilitar el acceso a los mismos.

Ayuntamiento de Mutxamel · Arquitecto (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

43 **Un abogado que actúa como representante de una persona jurídica en un procedimiento administrativo no tiene derecho a:**

- **A** Conocer el estado de tramitación del procedimiento.
- **B** Relacionarse a través de medios no electrónicos con las administraciones públicas.
- **C** Identificar al instructor o instructora del procedimiento.
- **D** Obtener una copia auténtica de un original que haya presentado.

Generalitat de Catalunya, 2024 · Administrativo (C1)

44 **De acuerdo con el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales de un menor de edad se considerará lícito:**

- **A** Siempre que sea mayor de 14 años cuando conste su consentimiento conforme
- **B** Siempre que sea mayor de 14 años cuando conste el consentimiento conforme del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen éstos
- **C** Nunca podrá ser objeto de tratamiento si tiene una edad inferior a 13 años.
- **D** Ninguna de las respuestas anteriores es correcta

Un ayuntamiento de Canarias, 2018 · Administrativo (C1)

45 **El artículo 14.2 de la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas establece que, entre otros, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo.**

- **A** Las personas jurídicas.
- **B** Las entidades sin personalidad jurídica.
- **C** Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- **D** Todas las respuestas son correctas.

Ayuntamiento de Villena, 2025 · Conserje (AP)

46 **En relación con los derechos de los interesados en un procedimiento administrativo, ¿cuál de las siguientes afirmaciones no es cierta?**

- **A** A conocer, en cualquier momento, el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados.
- **B** A no poder actuar asistidos de asesor cuando lo consideren conveniente en defensa de sus intereses.
- **C** A identificar a las autoridades y al personal al servicio de las administraciones públicas bajo cuya responsabilidad se tramitan los procedimientos.
- **D** A no presentar documentos originales salvo que, de manera excepcional, la normativa reguladora aplicable establezca lo contrario.

Ayuntamiento de Vilanova i la Geltrú, 2021 · Auxiliar Administrativo (C2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

47 **De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, ¿cuál de los siguientes supuestos no está obligado a relacionarse con la Administración a través de medios electrónicos?**

- **A** Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación voluntaria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional.
- **B** Los registradores mercantiles.
- **C** El representante de un interesado obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- **D** Las entidades sin personalidad jurídica.

Ayuntamiento de Baiona, 2021 · C1

48 **Según el artículo 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, uno de los siguientes NO es un derecho legalmente reconocido a los ciudadanos:**

- **A** A ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos.
- **B** A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente.
- **C** A ser asistidos en el uso de medios electrónicos en sus relaciones con las Administraciones Públicas.
- **D** A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración, sin necesidad de identificarse ni realizar procesos de autenticación.

Gobierno de Canarias, 2024 · Farmacia Asistencial (A1)

49 **Según lo dispuesto en el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común, se establece la obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas:**

- **A** Las personas jurídicas.
- **B** Todos los interesados, en procedimientos masivos.
- **C** Los ciudadanos cuyo procedimiento lo curse la Administración de forma electrónica.
- **D** Todas son correctas.

Ayuntamiento de Arona, 2018 · Auxiliar Administrativo (C2)

50 **Según el artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos, cuando el/la afectado/a elija un medio de acceso a sus datos personales al que se le ofrece, el cual suponga un coste desproporcionado:**

- **A** Dichos costes serán asumidos por la Administración directamente.
- **B** La solicitud será considerada excesiva y el/la afectado/a asumirá el exceso de costes.
- **C** Los costes serán abonados inicialmente por el/la afectado/a, siendo devuelto el importe total de los gastos por parte de la Administración.
- **D** La solicitud será considerada excesiva y se llegará a un acuerdo económico con el/la afectado/a.

Gobierno de Canarias, 2023 · Maestro de Taller Marítimo-Pesquero, especialidad de Electricidad y Automatismos (A2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

51 **De conformidad con el artículo 7 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, el tratamiento de los datos personales en España de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de:**

- **A** Dieciséis años.
- **B** Trece años.
- **C** Quince años.
- **D** Catorce años.

Administración General del Estado, 2024 · Administrativo (C1)

52 **De acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de los siguientes es un derecho de las personas en sus relaciones con las Administraciones Públicas?**

- **A** A elegir libremente el procedimiento administrativo aplicable.
- **B** A obtener resolución favorable cuando exista silencio administrativo.
- **C** A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.
- **D** A suspender el procedimiento a su voluntad.

Ayuntamiento de Tres Cantos, 2026 · Auxiliar de Biblioteca

53 **Según el artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de los siguientes NO es un derecho de los interesados en un procedimiento administrativo?**

- **A** El derecho a identificar a las autoridades y al personal al servicio de las Administraciones Públicas bajo cuya responsabilidad se tramiten los procedimientos.
- **B** El derecho a obtener información y orientación acerca de los requisitos jurídicos o técnicos que las disposiciones vigentes impongan a los proyectos, actuaciones o solicitudes que se propongan realizar.
- **C** El derecho a conocer, en cualquier momento, el resultado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados.
- **D** El derecho a la presunción de no existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario, en los procedimientos de naturaleza sancionadora.

Generalitat Valenciana, 2026 · Acción Social y Administración de Servicios Sociales (A1)

54 **De acuerdo con el artículo 14 de la Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿quién NO está obligado a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo?**

- **A** Las personas jurídicas.
- **B** Las entidades sin personalidad jurídica.
- **C** Quienes representen a un interesado que no esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- **D** Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.

Gobierno de Aragón, 2021 · Ingeniero Técnico Industrial (A2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

55 **Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales: Principios de protección de datos. Indique cuál de las siguientes proposiciones es CORRECTA:**

- **A** El tratamiento de los datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de doce años.
- **B** Cuando se pretenda fundar el tratamiento de los datos en el consentimiento del afectado para una pluralidad de finalidades será preciso que conste de manera específica e inequívoca que dicho consentimiento se otorga para todas ellas.
- **C** Los responsables y encargados del tratamiento de datos, estarán sujetas al deber de confidencialidad y mantendrán dicha obligación durante un plazo de cinco años desde que hubiese finalizado la relación del obligado con el responsable o encargado del tratamiento.
- **D** El tratamiento de los datos de los menores de doce años, fundado en el consentimiento, solo será lícito si consta el del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen los titulares de la patria potestad o tutela.

Gobierno de Navarra, 2023 · Titulado de Grado Medio (IRPF) (A2)

56 **A los efectos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en cuanto al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, denominado Reglamento General de Protección de Datos, se entiende por "datos personales":**

- **A** Toda información sobre una persona física identificada o identificable, incluida toda aquella información que directa o indirectamente identifique a una persona.
- **B** Únicamente pueden considerarse datos de carácter personal el nombre y apellidos de una persona.
- **C** Solamente aquella información que directamente haga identificable a una persona.
- **D** Toda información que haga referencia a una persona física y jurídica identificada o identificable.

Administración General del Estado, 2018 · Administrativo (C1)

57 **Según el artículo 12.4 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, en relación con el ejercicio de los derechos de los interesados, ¿sobre quién recae la carga de la prueba del cumplimiento del deber de respuesta?**

- **A** Sobre el interesado, que debe acreditar la recepción de la notificación mediante el sistema de registro.
- **B** Sobre el Delegado de Protección de Datos de la administración u organismo correspondiente.
- **C** Sobre el responsable del tratamiento.
- **D** Sobre la Agencia Española de Protección de Datos mediante una auditoría de control.

Junta de Castilla y León, 2026 · Administrativo (C1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

58 **De acuerdo con el artículo de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, señale la respuesta correcta:**

- **A** El tratamiento de los datos de menores de dieciséis años, fundado en el consentimiento, sólo será lícito si consta el del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen los titulares de la patria potestad o tutela.
- **B** En ningún caso se admite el tratamiento de datos de menores de edad sin consentimiento de quien ejerza la patria potestad o tutela
- **C** El tratamiento de datos personales de un menor de edad únicamente podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años, exceptuando los casos para los que la ley exija la asistencia de los titulares de la patria potestad o tutela para la celebración del acto o negocio jurídico
- **D** El tratamiento de los datos de menores de catorce años sólo podrá fundarse en el cumplimiento de una misión de interés público o de ejercicio de poderes públicos.

Xunta de Galicia, 2022 · Ingeniero Técnico Agrícola (A2)

59 **En relación con el derecho de acceso, el artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando el responsable trate una gran cantidad de datos del afectado y éste no especifique en su solicitud si se refiere a todos o a una parte de los datos, el responsable:**

- **A** No deberá solicitarle, antes de facilitar la información, que el afectado especifique los datos o actividades de tratamiento a los que se refiere la solicitud. Debe permitirles el acceso a todos sus datos.
- **B** Podrá solicitarle, antes de facilitar la información, que el afectado especifique los datos o actividades de tratamiento a los que se refiere la solicitud.
- **C** Podrá solicitarle, que el afectado especifique los datos o actividades de tratamiento a los que no se refiere la solicitud.
- **D** Podrá solicitarle, después de facilitar la información, que le abone los gastos en los que ha incurrido el responsable.

Gobierno de Aragón, 2024 · Auxiliar Administrativo (C2)

60 **De conformidad con la Ley 39/2015 del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, indique la respuesta INCORRECTA en relación con los derechos de las personas en sus relaciones ante las Administraciones Públicas:**

- **A** Tiene derecho a utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en esta Ley y en el resto del ordenamiento jurídico.
- **B** Tiene derecho a la suspensión automática de los plazos administrativos en caso de formulación de un recurso administrativo o, en su caso, contencioso - administrativo.
- **C** Tiene derecho a la protección de datos de carácter personal, y en particular a la seguridad y confidencialidad de los datos que figuren en los ficheros, sistemas y aplicaciones de las Administraciones Públicas.
- **D** Tiene derecho a ser tratados con respeto y deferencia por las autoridades y empleados públicos.

Gobierno de Aragón, 2026 · Farmacéutico de Administración Sanitaria (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

61 **En base al artículo 53 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común a las Administraciones Públicas, los interesados en un procedimiento administrativo no tienen obligación de presentar documentos**

- **A** No exigidos por las normas aplicables al procedimiento de que se trata.
- **B** Que ya se encuentren en poder de las Administraciones Públicas.
- **C** Que hayan sido elaborados por las Administraciones Públicas.
- **D** Todas las respuestas anteriores son correctas.

Comunidad de Madrid, 2019 · C2

62 **¿Qué personas están obligadas a comunicarse por medios electrónicos?**

- **A** Un abogado, un jardinero, un vecino
- **B** Un abogado, un empleado municipal, una asociación de vecinos
- **C** Un vecino para sus asuntos particulares
- **D** El tutor de un menor

Ayuntamiento de Buitrago del Lozoya

63 **De conformidad con lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se entiende por consentimiento del afectado en el tratamiento de datos:**

- **A** Toda manifestación de voluntad libre, inespecífica, informada e inequívoca por la que acepta mediante declaración escrita el tratamiento de sus datos personales.
- **B** Toda manifestación de voluntad libre, específica, informada e inequívoca por la que este acepta, ya sea mediante una declaración o una clara acción afirmativa, el tratamiento de datos personales que le conciernen.
- **C** Cualquier manifestación de voluntad específica, de no aceptación del tratamiento por parte del responsable y encargado de dicho tratamiento.
- **D** Ninguna es correcta.

Región de Murcia, 2023 · Diplomado de Salud Pública, opción Prevención (A2)

64 **En la licitación de una aplicación informática dentro de la cual se tratan datos de carácter personal figura, entre otras prestaciones, el mantenimiento del aplicativo y tratamiento de dichos datos. Señale la respuesta CORRECTA:**

- **A** La empresa adjudicataria actuará como encargado de tratamiento.
- **B** La empresa adjudicataria actuará como responsable del tratamiento.
- **C** La empresa adjudicataria actuará como delegado de protección de datos del tratamiento.
- **D** La empresa adjudicataria actuará como subdelegado de protección de datos del tratamiento.

Gobierno de Aragón, 2026 · Ejecutivo de Informática (C1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

65 **Señale cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta de acuerdo con lo establecido en el artículo 12 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales a respecto del ejercicio de los derechos:**

- **A** El responsable del tratamiento estará obligado a informar al afectado sobre los medios a su disposición para ejercer los derechos que le corresponden.
- **B** El ejercicio del derecho podrá ser denegado por el solo motivo de optar el afectado por otro medio.
- **C** Los derechos reconocidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, podrán ejercerse directamente o por medio de representante legal o voluntario.
- **D** La prueba del cumplimiento del deber de responder a la solicitud de ejercicio de sus derechos formulado por el afectado recaerá sobre el responsable.

Xunta de Galicia, 2026 · Maestro de taller, servicios al buque (A2)

66 **Según la Ley Orgánica 3/2018, ¿qué requisito se establece para el tratamiento de datos personales de menores de edad?**

- **A** Debe contar con el consentimiento explícito del menor siempre que sea mayor de 12 años.
- **B** Debe contar con el consentimiento del titular de la patria potestad o tutela si el menor tiene menos de 14 años.
- **C** No se permite el tratamiento de datos personales de menores de 3 años.
- **D** Debe ser aprobado por una autoridad judicial en todos los casos.

Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, 2025 · Escala Educativa (A2)

67 **Según el artículo 13 de la LO 3/2018, cuando el afectado, para el ejercicio del derecho de acceso, elija un medio distinto al que se le ofrece que suponga un coste desproporcionado:**

- **A** La solicitud será considerada excesiva, por lo que dicho afectado asumirá el exceso de costes que su elección comporte, no siéndole exigible al responsable del tratamiento la satisfacción del derecho sin dilaciones indebidas.
- **B** La solicitud será considerada excesiva, por lo que el responsable del tratamiento podrá negarse a actuar respecto de la solicitud.
- **C** La solicitud será considerada excesiva, por lo que el responsable del tratamiento podrá cobrar un canon razonable en función de los costes administrativos afrontados para facilitar la información o negarse a actuar respecto de la solicitud.
- **D** La solicitud será considerada excesiva, por lo que dicho afectado asumirá el exceso de costes que su elección comporte, siendo solo exigible al responsable del tratamiento la satisfacción del derecho sin dilaciones indebidas.

Servicio Madrileño de Salud, 2024 · Técnico de la Función Administrativa (A1)

68 **Conforme al art. 13 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre (LPACAP), las personas tienen derecho a comunicarse con las Administraciones Públicas a través de los denominados:**

- **A** Nodos de Acceso General Electrónico de la Administración.
- **B** Puntos de Acceso General Electrónico de la Administración.
- **C** Nodos de Acceso General de Nuevas Tecnologías e Innovación de las Administraciones Públicas.
- **D** Puntos de Acceso General de Nuevas Tecnologías e Innovación de las Administraciones Públicas.

Ayuntamiento de Santander, 2023 · Administrativo (C1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

69 **En el caso de procedimientos administrativos de naturaleza sancionadora según la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los presuntos responsables tendrán derecho**

- **A** Ser notificado de los hechos que se le imputen, de las infracciones que tales hechos puedan constituir y de las sanciones que, en su caso, se les pudieran imponer.
- **B** Ser notificado de la identidad del instructor, de la autoridad competente para imponer la sanción y de la norma que atribuya tal competencia.
- **C** A la presunción de no existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario.
- **D** Todas son correctas.

Ayuntamiento de Mutxamel · Arquitecto (A1)

70 **Según el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. ¿Quién está obligado a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas?**

- **A** Un estudiante para solicitar una beca.
- **B** Una enfermera que pide una segunda opinión médica por la fractura de su brazo.
- **C** Un funcionario para solicitar una comisión de servicio.
- **D** El representante de un menor de edad.

Servicio Extremeño de Salud, 2026 · Auxiliar Administrativo (C2)

71 **Conforme al artículo 11 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales; la información básica a suministrar al afectado, en cumplimiento del deber de información establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, cuando los datos objeto del tratamiento no se han obtenido del mismo, deberá contener al menos:**

- **A** La identidad del responsable y del encargado del tratamiento, la finalidad del tratamiento, la posibilidad de ejercer los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, las fuentes de las que procedieran los datos y la expresión de los recursos que procedan, en su caso, en vía administrativa y judicial.
- **B** La identidad del responsable del tratamiento y de su representante en su caso, la finalidad del tratamiento, la posibilidad de ejercer los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679, las fuentes de las que procedieran los datos y las categorías de datos objeto de tratamiento.
- **C** Cuando los datos personales no hubieran sido obtenidos del afectado, el responsable cumplimentará el deber de información establecido en el Reglamento (UE) 2016/679, informando al afectado de la posibilidad de dirigirse a la Agencia Española de Protección de Datos para que inicie una investigación sobre la legitimidad de la fuente de la que se obtuvieron los datos, conforme a los planes de auditoría preventiva.
- **D** Ninguna de las anteriores es correcta.

Parlamento de Navarra, 2022 · Técnico de Grado Medio en Gestión Administrativa

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

72 **Según el artículo 4, del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, ¿cómo se denomina al tratamiento de datos personales de manera tal que ya no puedan atribuirse a un interesado sin utilizar información adicional, siempre que dicha información adicional figure por separado y esté sujeta a medidas técnicas y organizativas destinadas a garantizar que los datos personales no se atribuyan a una persona física identificada o identificable?**

- **A** Tratamiento.
- **B** Anonimización.
- **C** Seudonimización.
- **D** Elaboración de perfiles.

Junta de Castilla y León, 2026 · Técnico de Gestión Informática

73 **El Departamento de Cultura de la Generalitat creó el Censo de artistas de Cataluña, cuyo objeto es identificar el número de artistas que residen en Cataluña y ejercen allí su actividad con carácter profesional en los diversos ámbitos del sector cultural. Uno de los artistas que se inscribió en él pide al Departamento que se elimine del Censo su fecha de nacimiento. ¿Quién debe suprimirla?**

- **A** La persona titular del tratamiento de datos correspondiente.
- **B** El o la responsable del tratamiento de datos correspondiente.
- **C** La Autoridad Catalana de Protección de Datos.
- **D** Los datos personales no se pueden suprimir.

Generalitat de Catalunya, 2026 · Auxiliar Administrativo (C2)

74 **De acuerdo con la Ley Orgánica de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, ¿cuál de las siguientes afirmaciones no es correcta en relación con el consentimiento para tratar datos personales?**

- **A** La persona interesada tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento.
- **B** Si el tratamiento se basa en el consentimiento de la persona interesada, el responsable debe poder demostrar que esta consintió.
- **C** El consentimiento debe darse mediante un acto afirmativo claro, como una declaración por escrito, incluidos los medios electrónicos, o una declaración verbal.
- **D** Si el tratamiento tiene varias finalidades, solo es necesario dar el consentimiento para el tratamiento que se considera principal.

Generalitat de Catalunya, 2024 · Administrativo (C1)

75 **El artículo 12 de la LOPDGDD regula el coste de las actuaciones para atender las solicitudes de ejercicio de derechos por parte del afectado. Como norma general, ¿cuál es el régimen económico de dichas actuaciones?**

- **A** Las actuaciones tienen un coste fijo regulado por la Administración.
- **B** El responsable puede repercutir los costes administrativos derivados de la gestión de la solicitud.
- **C** Serán gratuitas, sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 12.5 y 15.3 del Reglamento (UE) 2016/679 y en los apartados 3 y 4 del artículo 13 de esta ley orgánica.
- **D** La primera solicitud anual es gratuita, pero las sucesivas conllevan el pago de una tasa.

Ayuntamiento de Mutxamel · Arquitecto (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

76 **¿De cuál de los siguientes derechos no es titular, en sus relaciones con las administraciones públicas, quienes tienen capacidad de obrar ante ellas?, de conformidad con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.**

- **A** A utilizar las lenguas oficiales en el territorio de su Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo previsto en esta Ley y en el resto del ordenamiento jurídico.
- **B** A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica contemplados en esta Ley.
- **C** Al acceso, con total transparencia, a la totalidad de archivos y registros que obren en poder de su administración local.
- **D** A comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico de la Administración.

Ayuntamiento de Villena, 2025 · Conserje (AP)

77 **Con respecto al "Derecho de acceso" regulado en la Ley Orgánica 3/2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando el responsable trate una gran cantidad de datos relativos al afectado y este ejercite su derecho de acceso sin especificar si se refiere a todos o a una parte de los datos, el responsable del tratamiento:**

- **A** Le facilitará los mínimos indispensables y le informará que puede ampliar su acceso en una nueva solicitud.
- **B** Le facilitará los máximos posibles no siendo necesario indicarle que puede presentar una nueva solicitud.
- **C** Antes de facilitarle la información, podrá solicitar al afectado que especifique los datos o actividades de tratamiento a los que se refiere la solicitud.
- **D** Antes de facilitar la información deberá solicitarle al afectado que especifique los datos o actividades de tratamiento a los que se refiere la solicitud.

Junta de Andalucía, 2021 · Administrativo (C1)

78 **El artículo 7 de la Ley orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos personales y garantía de los derechos digitales, se refiere al tratamiento de los datos personales basado en el consentimiento de un menor de edad (señale la respuesta correcta):**

- **A** El tratamiento de los datos personales de un menor de edad siempre podrá fundarse en su consentimiento cuando sea mayor de dieciséis años.
- **B** El tratamiento de los datos personales de un menor de catorce años, fundado en el consentimiento, solo será lícito si consta el del titular de la patria potestad o tutela, con el alcance que determinen los titulares de la patria potestad o tutela.
- **C** El tratamiento de los datos personales de un menor de edad, fundado en el consentimiento, solo será lícito si consta el del titular de la patria potestad o tutela.
- **D** El tratamiento de los datos personales de un menor de edad no podrá fundarse en su consentimiento.

Xunta de Galicia, 2023 · Ingeniero Técnico Industrial (A2)

79 **El artículo 53.1.e) de la LPACAP dispone que los interesados en un procedimiento administrativo tienen derecho a formular alegaciones y aportar documentos:**

- **A** En cualquier fase del procedimiento.
- **B** En cualquier fase del procedimiento y con anterioridad a su resolución.
- **C** En cualquier fase del procedimiento anterior al trámite de audiencia.
- **D** En cualquier fase del procedimiento si no se hubieran interpuesto recurso.

Ayuntamiento de Rugat, 2025 · Administrativo (C1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

80 **¿Quiénes están obligados a relacionarse, a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas, para la realización de cualquier trámite, de un procedimiento administrativo?**

- **A** Las personas físicas.
- **B** Las personas físicas que hayan elegido comunicarse con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos.
- **C** Sólo quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.
- **D** No son válidas ninguna de las tres.

Ayuntamiento de Estadilla, 2021 · Administrativo (C1)

81 **En virtud del derecho de acceso al que se refiere el artículo 15 del Reglamento (UE) 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE:**

- **A** El interesado tendrá derecho a conocer si sus datos de carácter personal están siendo tratados, qué datos son objeto de dicho tratamiento, la finalidad del mismo, el origen de los citados datos y si se han comunicado o se van a comunicar a un tercero.
- **B** El interesado, previo pago de un canon, tendrá derecho a obtener información sobre sus datos de carácter personal sometidos a tratamiento.
- **C** El interesado tiene derecho a conocer el nombre y apellido de las personas que han accedido a sus datos.
- **D** El interesado tendrá derecho a obtener información de sus datos de carácter personal sometidos a tratamiento, pero no de las comunicaciones que se prevean hacer de ellos.

Administración General del Estado, 2018 · Auxiliar Administrativo (C2)

82 **Hace 5 años que trabajáis en el Departamento de Igualdad y Feminismo de la Generalitat y acabáis de finalizar un proceso de transición de género. ¿Qué derecho estáis ejerciendo cuando pedís al Servicio de Personal que haga constar este cambio en el Registro informático de personal?**

- **A** El derecho de oposición
- **B** El derecho a la portabilidad de los datos
- **C** El derecho de rectificación
- **D** El derecho a la limitación del tratamiento

Generalitat de Catalunya, 2026 · Auxiliar Administrativo (C2)

83 **¿Cuál de los siguientes NO es un derecho del afectado en el tratamiento de datos de carácter personal en virtud de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales?**

- **A** Supresión u olvido.
- **B** Limitación del tratamiento.
- **C** Tratamiento basado en el consentimiento del afectado.
- **D** Rectificación.

Ayuntamiento de Pozoblanco, 2025 · Técnico de Administración General (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

84 **En relación con el derecho de rectificación que consta en el artículo 14 de la Ley Orgánica 3/2018 de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, señala la respuesta correcta:**

- **A** Al ejercer el derecho, el afectado/a debe indicar en su solicitud a qué datos se refiere y qué corrección se debe hacer. Debe adjuntar, cuando sea necesario, la documentación justificativa de la inexactitud o el carácter incompleto de los datos objeto de tratamiento.
- **B** En ningún caso la persona responsable del tratamiento podrá exigir que se aporte la documentación justificativa de la inexactitud que se alega.
- **C** La rectificación se debe hacer en un plazo máximo de 48 horas desde la presentación de la solicitud.
- **D** La persona interesada no tiene derecho a que se completen los datos personales incompletos, incluso mediante una declaración adicional.

Ayuntamiento de La Roca del Vallès, 2025 · Administrativo

85 **De conformidad con el artículo 12.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cómo garantizan estas que los interesados puedan dirigirse a ellas a través de medios electrónicos?**

- **A** Mediante bots de asistencia técnica en sus portales web.
- **B** Mediante los canales de acceso necesarios y sistemas y aplicaciones determinados para cada caso.
- **C** Mediante la puesta a su disposición de los sistemas de firma y certificados electrónicos.
- **D** Mediante asistencia telefónica y guías de preguntas frecuentes.

Administración General del Estado, 2024 · Gestión de la Administración Civil del Estado (A2)

86 **Indiquen cómo debe otorgarse el consentimiento para tratar datos con diversas finalidades, de acuerdo con la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (LOPD):**

- **A** Es suficiente con una única acción afirmativa clara que cubra todas las finalidades.
- **B** Debe constar de manera específica e inequívoca que el consentimiento se otorga para todas las finalidades.
- **C** El consentimiento para la finalidad principal implica el consentimiento para las secundarias.
- **D** Se puede supeditar la ejecución de un contrato a la aceptación de todas las finalidades.

Govern de les Illes Balears, 2026 · Auxiliar de recepción y telefonía (AP)

87 **El tratamiento de datos personales solamente será lícito si cumple, al menos, una de las condiciones enumeradas por el artículo 6 del Reglamento UE 2016/679. ¿Cuál de las condiciones siguientes NO está incluida en este precepto?**

- **A** El tratamiento sea necesario para proteger intereses vitales del interesado o de otra persona física.
- **B** El tratamiento sea necesario para la ejecución de un contrato en el que el interesado es parte.
- **C** El tratamiento sea necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público.
- **D** El tratamiento sea necesario para proteger los intereses de un menor de edad en situación de acogimiento.

Ayuntamiento de Roquetes, 2023 · Auxiliar Administrativo (C2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

88 **De conformidad con el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, cuando los datos personales sean obtenidos del afectado el responsable del tratamiento podrá dar cumplimiento al deber de información, aportando la información básica que se compone de tres elementos, indique la respuesta INCORRECTA:**

- **A** Las fuentes de las que procedieran los datos.
- **B** La identidad del responsable del tratamiento y de su representante, en su caso.
- **C** La finalidad del tratamiento.
- **D** La posibilidad de ejercer los derechos establecidos en los artículos 15 a 22 del Reglamento (UE) 2016/679.

Gobierno de Aragón, 2024 · Auxiliar Administrativo (C2)

89 **Durante el desarrollo de una aplicación web, a través de la cual se van a presentar solicitudes y va a existir tratamiento de datos personales, se discute sobre el momento y el lugar en el que debe aparecer la información sobre el tratamiento de datos. Según la normativa de protección de datos, lo correcto es:**

- **A** Informar al interesado una vez presentada la solicitud, después de que los datos se obtengan, a través de la propia aplicación mediante un enlace.
- **B** Informar al interesado una vez presentada la solicitud, después de que los datos se obtengan, a través de la propia aplicación, mostrando directamente el texto con la información.
- **C** Informar al interesado en el momento en que los datos se obtengan, justo antes de empezar a completar los datos en la aplicación.
- **D** Informar al interesado en el momento en que los datos se obtengan mediante notificación electrónica.

Gobierno de Aragón, 2026 · Ejecutivo de Informática (C1)

90 **Según el artículo 12 de la Ley Orgánica 3/2018, del 5 de diciembre, de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales, salvo las excepciones previstas en la norma, en general las actuaciones llevadas a cabo por el responsable del tratamiento para atender las solicitudes de ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación y/u oposición:**

- **A** Su precio está fijado por una tasa.
- **B** Estarán subvencionadas.
- **C** Serán gratuitas.
- **D** Ninguna de las opciones anteriores es correcta.

Xunta de Galicia, 2024 · Ingeniero Industrial (A1)

91 **De conformidad con el Reglamento 2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril, relativo a la protección de las personas físicas, en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos, indique a quién responde la siguiente definición: persona física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo que, solo o junto con otros, determina los fines y medios del tratamiento de datos.**

- **A** Responsable del tratamiento.
- **B** Encargado del tratamiento.
- **C** Destinatario del tratamiento.
- **D** Interesado.

Administración General del Estado, 2024 · Auxiliar Administrativo (C2)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

92 **Conforme al RGPD, la información al interesado sobre la base de una solicitud será facilitada por el responsable del tratamiento en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud. Teniendo en cuenta la complejidad y el número de solicitudes, dicho plazo será prorrogado:**

- **A** 15 días más.
- **B** Un mes más.
- **C** Otros dos meses.
- **D** Otros tres meses.

Ayuntamiento de Puebla de la Calzada, 2020 · Auxiliar Administrativo (C2)

93 **Los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición o cualesquiera otros que pudieran corresponderles en el contexto de la Ley de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, de los menores de 14 años, podrán ejercitarse por:**

- **A** El propio menor.
- **B** Los titulares de la patria potestad.
- **C** Las administraciones públicas.
- **D** No podrán ejercitarse hasta que se cumplan los 14 años.

Ayuntamiento de Albacete, 2021 · Auxiliar Administrativo (C2)

94 **De acuerdo con la Ley 26/2010, de 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Cataluña, en el ámbito de la Administración de la Generalitat de Cataluña:**

- **A** Los estándares mínimos de calidad declarados en las cartas de servicio son exigibles a la Administración en cualquier caso, ya que nunca se puede suspender temporalmente uno o algunos de los estándares mínimos de calidad declarados en la carta y los derechos que se deriven directamente de ellos.
- **B** Las cartas de servicio deben ser individualizadas para cada servicio.
- **C** Las unidades orgánicas con un rango mínimo de dirección general deben disponer de una carta de servicios por cada uno de los servicios finalistas que prestan.
- **D** Las cartas de servicio y sus actualizaciones entran en vigor a partir de su publicación en el Portal de la Transparencia de la Generalitat de Cataluña.

Generalitat de Catalunya, 2025 · Gestión de Administración (A2)

95 **El consentimiento para el tratamiento de datos personales debe ser:**

- **A** Implícito.
- **B** Expreso, libre y revocable en cualquier momento.
- **C** Presunto.
- **D** Otorgado solo verbalmente.

Gobierno de Canarias, 2024 · Veterinaria de Agricultura (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

96 **¿Cuál de los siguientes sujetos no está obligado a relacionarse por medios electrónicos con la Administración pública en el caso que se plantea?**

- **A** Un gestor administrativo que presenta un recurso administrativo en representación de una persona física.
- **B** El representante legal de una sociedad que solicita un certificado de eficiencia energética de una promoción de viviendas que ha construido.
- **C** Una abogada que presenta la comunicación previa de obras menores en su domicilio particular.
- **D** Una empleada pública que solicita una licencia por asuntos propios sin retribución.

Generalitat de Catalunya, 2023 · Administrativo (C1)

97 **Entre los derechos de las personas en sus relaciones con la Administraciones Públicas está el siguiente:**

- **A** El acceso a la información pública, archivos y registros, de acuerdo con lo previsto en la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno y el resto del Ordenamiento Jurídico.
- **B** No se puede acceder a los archivos y registros.
- **C** Necesitarían para ello la autorización previa del Delegado del Gobierno.
- **D** El acceso a la información pública incluye incluso el acceso a datos personales de otras personas.

Ayuntamiento de Güímar · Auxiliar Administrativo (C2)

98 **Según el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), ¿cuál de las siguientes afirmaciones es incorrecta?**

- **A** Según el artículo 36 del Reglamento, el responsable consultará a la autoridad de control antes de proceder al tratamiento si una evaluación de impacto relativa a la protección de los datos en virtud del artículo 35 muestra que el tratamiento comportaría un alto riesgo si el responsable no toma medidas para mitigarlo.
- **B** Según el artículo 83 del Reglamento, al decidir la imposición de una multa administrativa y su cuantía hay que tener en cuenta, en cada caso individual, entre otros elementos, la naturaleza de la infracción.
- **C** El artículo 17 del Reglamento regula el derecho de rectificación.
- **D** Según el artículo 82 del Reglamento, cualquier persona que haya sufrido daños y perjuicios, materiales o inmateriales, como consecuencia de una infracción del Reglamento, tiene derecho a recibir una indemnización del responsable o del encargado del tratamiento por los daños y perjuicios sufridos.

Govern de les Illes Balears, 2024 · Superior de Administración General (A1)

99 **Indique la respuesta correcta de acuerdo con lo establecido en el artículo 13 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.**

- **A** Se considerará repetitivo el ejercicio del derecho de acceso en más de una ocasión durante el plazo de tres meses, aun cuando exista causa legítima para ello.
- **B** Se podrá considerar repetitivo el ejercicio del derecho de acceso en más de una ocasión durante el plazo de tres meses, a menos que exista causa legítima para ello.
- **C** Se podrá considerar repetitivo el ejercicio del derecho de acceso en más de una ocasión durante el plazo de seis meses, a menos que exista causa legítima para ello.
- **D** Cuando el afectado elija un medio distinto al que se le ofrece que suponga un coste desproporcionado, el responsable del tratamiento podrá denegar dicho acceso.

Xunta de Galicia, 2022 · Escala de Sistemas y Tecnología de la Información (A1)

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

100 **¿Cuándo podrán los administrados conocer el estado de la tramitación de los procedimientos en los que tengan la condición de interesados?**

A Solo en la fase de instrucción.

B Únicamente en la fase de alegaciones.

C Tan solo en la fase de prueba.

D En cualquier momento.

Ayuntamiento de Puebla de la Calzada, 2020 · Auxiliar Administrativo (C2)

PÁG. 55 **MUESTRA GRATIS** · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

Soluciones — Tema 2

El ciudadano y la ciudadana como titular de derechos ante…

Clave rápida

Corrige aquí antes de leer las explicaciones.

1 **B**	2 **B**	3 **C**	4 **B**	5 **A**	6 **C**	7 **C**	8 **B**	9 **C**	10 **D**
11 **A**	12 **B**	13 **B**	14 **B**	15 **C**	16 **A**	17 **C**	18 **A**	19 **A**	20 **C**
21 **C**	22 **B**	23 **D**	24 **D**	25 **D**	26 **C**	27 **B**	28 **D**	29 **C**	30 **D**
31 **C**	32 **C**	33 **D**	34 **A**	35 **D**	36 **A**	37 **D**	38 **C**	39 **C**	40 **D**
41 **C**	42 **B**	43 **B**	44 **A**	45 **D**	46 **B**	47 **A**	48 **D**	49 **A**	50 **B**
51 **D**	52 **C**	53 **C**	54 **C**	55 **B**	56 **A**	57 **C**	58 **C**	59 **B**	60 **B**
61 **D**	62 **B**	63 **B**	64 **A**	65 **B**	66 **B**	67 **D**	68 **B**	69 **D**	70 **C**
71 **B**	72 **C**	73 **B**	74 **D**	75 **C**	76 **C**	77 **C**	78 **B**	79 **C**	80 **D**
81 **A**	82 **C**	83 **C**	84 **A**	85 **B**	86 **B**	87 **D**	88 **A**	89 **C**	90 **C**
91 **A**	92 **C**	93 **B**	94 **C**	95 **B**	96 **C**	97 **A**	98 **C**	99 **C**	100 **D**

Aciertos

1.ª vuelta _____ / 100

2.ª vuelta _____ / 100

1 — **B**

Art. 14 LPACAP Las entidades con personalidad jurídica deben comunicarse siempre por vía electrónica con la Administración en cualquier trámite, sin que puedan optar por el papel. Esta obligación alcanza también a quienes ejercen una actividad profesional con colegiación obligatoria, a notarios y registradores, a empleados públicos en su condición laboral y a quienes representen a un sujeto que sí esté obligado. En cambio, las personas físicas no profesionales conservan la libertad de elegir el canal, salvo que decidan voluntariamente el electrónico.

2 — **B**

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de datos personales basado en el consentimiento del menor solo puede fundarse en su propio consentimiento cuando tiene más de catorce años. Si es menor de catorce, para que ese consentimiento sea válido debe constar también el de quien ejerza la patria potestad o tutela. El alcance de este último consentimiento lo determinan sus titulares.

3 — **C**

Art. 14.2 LPACAP Los empleados de las Administraciones Públicas deben relacionarse electrónicamente con ellas cuando realizan trámites por razón de su condición de empleados públicos. La obligación se limita a esas actuaciones y se aplica en la forma que determine reglamentariamente cada Administración. No se extiende, por el mero hecho de ser mayor de edad o persona física, a cualquier trámite realizado en nombre propio.

4 — **B**

Art. 53 LPACAP El ciudadano puede saber siempre quién es la autoridad o el empleado público responsable de tramitar su asunto, para poder dirigirse a él. Las demás afirmaciones alteran palabras clave: el seguimiento del expediente solo asiste a quien es interesado, no a quien no lo es; los originales se devuelven salvo que deban quedar en el expediente, no en todo caso; y las lenguas cooficiales se emplean en el territorio de su Comunidad, no en toda España. Esos cambios convierten esas frases en falsas.

5 — **A**

Art. 14 LPACAP La regla general es que solo los ciudadanos particulares pueden decidir libremente si tratan con la Administración por internet o en papel, salvo que una norma los obligue al canal electrónico. En cambio, las empresas, las entidades sin personalidad jurídica y quienes prestan servicios profesionales que requieren colegiación están siempre obligados a relacionarse por medios electrónicos. También los empleados públicos deben usar el canal electrónico en los trámites propios de su puesto. Esa libertad de elección, por tanto, queda reservada a las personas físicas.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

6
C

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de datos personales de una persona menor de edad puede basarse en su propio consentimiento cuando sea mayor de catorce años. Si tiene catorce años o menos, el consentimiento debe proceder de quien ejerza la patria potestad o tutela. Se exceptúan los casos en que la ley exija esa asistencia para el acto o negocio en cuyo contexto se recaban los datos.

7
C

Art. 14 LPACAP La Ley 39/2015 permite que las Administraciones establezcan reglamentariamente la obligación de usar medios electrónicos para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas. Para ello, debe quedar acreditado que esos colectivos tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios. La regla se refiere a colectivos y procedimientos concretos, no a todas las personas físicas.

8
B

Art. 53 LPACAP Las personas interesadas tienen derecho a conocer, en cualquier momento, el estado de tramitación de los procedimientos en los que sean parte. Si desde recepción no se puede consultar el expediente, corresponde orientar al ciudadano hacia la oficina de atención ciudadana o la unidad gestora que pueda informarle. La falta de acceso desde recepción no elimina ese derecho.

9
C

Art. 14 LPACAP Como regla general, las personas físicas pueden elegir si se relacionan con las Administraciones Públicas por medios electrónicos o por otros medios. La obligación se impone a determinados sujetos, como las personas jurídicas y las entidades sin personalidad jurídica, y puede establecerse para ciertos colectivos de personas físicas en determinados procedimientos. Por tanto, las personas físicas no están obligadas con carácter general en todos los procedimientos.

10
D

Art. 7 LOPDGDD En España, el consentimiento para tratar datos personales de una persona menor de 14 años debe constar por parte de quien ejerza su patria potestad o tutela. La persona menor no puede prestar por sí sola ese consentimiento con efectos suficientes para este tratamiento. Por tanto, puede recogerse el consentimiento si lo presta el titular de la patria potestad o tutela.

11
A

Art. 14 LPACAP Están obligados en todo caso a relacionarse por medios electrónicos las personas jurídicas, las entidades sin personalidad, quienes ejercen una actividad profesional con colegiación obligatoria, colectivo en el que se incluyen expresamente notarios y registradores de la propiedad y mercantiles, y quienes representan a un interesado que ya esté obligado. La representación por sí sola no obliga. La obligación de los empleados públicos opera solo en la forma que cada Administración determine reglamentariamente, y la fundada en la capacidad económica exige igualmente desarrollo previo para colectivos concretos.

12
B

Art. 13 LPACAP Recibir ayuda para emplear medios electrónicos al tratar con la Administración es una garantía reconocida a cualquier persona, no solo a quien sea parte en un procedimiento ni a los empleados públicos. La ley enumera los derechos generales de las personas en sus relaciones con las Administraciones e incluye expresamente esta asistencia, pensada para que nadie quede excluido de la vía digital. Conviene distinguir esta categoría amplia de la del interesado, más restringida, que aparece en otros preceptos.

13
B

Art. 14.1 LPACAP Las personas físicas pueden elegir si se relacionan electrónicamente o no con las Administraciones Públicas para ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones. Esta elección se mantiene salvo que estén obligadas a relacionarse por medios electrónicos. Por eso, la regla general permite optar entre ambos canales, con esa excepción.

14
B

Art. 53 LPACAP El interesado puede aportar documentos en cualquier fase anterior al trámite de audiencia, no al trámite de información pública. La respuesta altera el momento procesal que establece el artículo 53.1.e. En cambio, actuar asistido de asesor, identificar a quienes tramitan el procedimiento y pagar por medios electrónicos sí son derechos reconocidos.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

15 **C**

Art. 14 LPACAP La posibilidad de elegir entre medios electrónicos y no electrónicos se reconoce a las personas físicas, salvo que estén obligadas a relacionarse electrónicamente. Las personas jurídicas están incluidas entre quienes deben utilizar medios electrónicos para cualquier trámite del procedimiento. Por ello, el Ayuntamiento debe presentar su solicitud por esa vía y no puede optar por el formato papel.

16 **A**

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de datos de una persona menor de edad puede basarse en su propio consentimiento cuando es mayor de catorce años. Esta regla tiene una excepción si una ley exige la asistencia de quienes ejercen la patria potestad o la tutela para el acto o negocio jurídico relacionado. Para los menores de catorce años, el consentimiento debe proceder de quienes ejercen esa responsabilidad.

17 **C**

Art. 14 LPACAP Las personas físicas, por regla general, no están obligadas a usar medios electrónicos: pueden elegir relacionarse con la Administración en papel o presencialmente. La obligación recae sobre las personas jurídicas, las entidades sin personalidad propia, quienes ejercen una actividad profesional que exige colegiación y quienes actúan en representación de cualquiera de ellos. Una asociación cultural es persona jurídica y queda obligada; igualmente quien representa a una sociedad. En cambio, un particular que solicita el alta en el padrón conserva la libertad de elegir el canal.

18 **A**

Art. 53 LPACAP Seguir en todo momento cómo avanza un expediente no es una facultad abierta a cualquier persona, sino reservada a quien resulta directamente afectado por el procedimiento, es decir, quien ostenta la condición de interesado. La ley vincula esta posibilidad de información continua a la titularidad de un interés en el asunto. Conviene distinguirla de los derechos generales de acceso o información pública, que sí pueden ejercer otras personas pero con un alcance y unos requisitos diferentes.

19 **A**

Art. 14 LPACAP La ley obliga a tramitar por vía electrónica a quienes ejercen una profesión que exige colegiación obligatoria cuando actúan en ejercicio de esa actividad, e incluye expresamente a notarios y registradores de la propiedad y mercantiles. No basta con ser profesional liberal de cualquier clase, ni queda obligado quien representa a un menor a título particular. El empleado público solo está obligado por razón de su condición, en sus trámites como tal, nunca cuando actúa como ciudadano particular ante la Administración.

20 **C**

Art. 13 LPACAP El artículo 13 reconoce el derecho a utilizar las lenguas oficiales, a recibir asistencia en el uso de medios electrónicos y a ser tratado con respeto y deferencia. No incluye en su relación el derecho a identificar a las autoridades y al personal responsables de la tramitación. El propio artículo señala que estos derechos se entienden sin perjuicio de los reconocidos a los interesados en el artículo 53.

21 **C**

Art. 14.1 LPACAP Las personas físicas que no están obligadas a relacionarse electrónicamente pueden elegir ese medio de comunicación con la Administración. También pueden modificar su elección durante el procedimiento. Para que el cambio quede acreditado, deben comunicarlo al órgano competente para la tramitación de forma que quede constancia.

22 **B**

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de los datos de un menor puede fundarse en su consentimiento cuando tenga más de catorce años. La excepción se produce si la ley exige que sus representantes legales le asistan para realizar el acto o negocio jurídico relacionado con la obtención del consentimiento. Para los menores de catorce años, el consentimiento debe proceder de quien ejerza la patria potestad o tutela.

23 **D**

Art. 14 LPACAP Solo las personas físicas pueden elegir libremente entre relacionarse o no por medios electrónicos con la Administración; las personas jurídicas están siempre obligadas a hacerlo electrónicamente. Por eso extender ese derecho de elección a las personas jurídicas es inexacto, igual que afirmar que las personas jurídicas no quedan obligadas al canal electrónico. La libertad de elegir y de cambiar de medio en cualquier momento corresponde a la persona física. Al contener todas las afirmaciones un error en ese reparto, ninguna reproduce fielmente la norma.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

24
D

Art. 53 LPACAP El derecho reconocido al interesado es justamente el contrario al enunciado: puede no presentar documentos originales, salvo que de forma excepcional la normativa aplicable lo exija. La regla protege al ciudadano de cargas innecesarias, de modo que basta con copias. Por eso resulta inexacta la afirmación que invierte el sentido y obliga a aportar el original como norma. Las demás recogen fielmente las facultades de actuar con asesor, identificar a quien tramita y formular alegaciones aportando documentos.

25
D

Art. 14 LPACAP Las personas jurídicas están obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas para cualquier trámite de un procedimiento administrativo. También están obligados quienes representen a un interesado que deba relacionarse electrónicamente. Por ello, quien representa a una persona jurídica debe utilizar medios electrónicos en ese procedimiento.

26
C

Art. 7 LOPDGDD En materia de protección de datos, un menor puede prestar válidamente su consentimiento para que se traten sus datos personales a partir de los catorce años. Por debajo de esa edad se exige la autorización de quienes ejercen la patria potestad o tutela. Conviene precisar que el límite general europeo se sitúa en dieciséis años, pero la ley española rebajó esa edad a catorce, y ese es el dato decisivo en este examen.

27
B

Art. 14 LPACAP Las personas físicas pueden elegir en todo momento si se relacionan con la Administración por medios electrónicos o por otros medios, salvo que estén obligadas a utilizar los primeros. Esta posibilidad de elección no se extiende a quienes tienen impuesta legalmente la relación electrónica. La regla se refiere al ejercicio de sus derechos y obligaciones ante las Administraciones Públicas.

28
D

Art. 13 LPACAP Quien se relaciona con la Administración tiene reconocido el derecho a recibir ayuda cuando emplea medios electrónicos para tramitar sus asuntos, junto a otros como comunicarse por el punto de acceso general, usar las lenguas oficiales o acceder a la información pública. Conviene distinguir estos derechos generales de quienes tratan con la Administración de los derechos específicos del interesado ya inmerso en un procedimiento, como actuar con asesor, identificar a los responsables del expediente o la presunción de no responsabilidad sancionadora, que pertenecen a otro precepto.

29
C

Art. 14 LPACAP Las personas físicas pueden elegir, con carácter general, si se relacionan electrónicamente con la Administración. Sin embargo, quienes ejercen una profesión para la que se exige colegiación obligatoria deben utilizar esos medios en los trámites que realicen con la Administración en ejercicio de dicha actividad. La obligación no se extiende por ese motivo a todos sus trámites personales.

30
D

Art. 7 LOPDGDD En España, la ley fija en catorce años la edad a partir de la cual el menor puede prestar por sí mismo su consentimiento válido para que se traten sus datos personales. Por debajo de esa edad se exige el consentimiento de los padres o tutores. Conviene precisar que el umbral europeo general es de dieciséis años, pero la norma española lo rebaja a catorce; esa diferencia es la confusión más habitual en esta materia.

31
C

Art. 14 LPACAP Las personas jurídicas y las entidades sin personalidad están siempre obligadas a tramitar sus gestiones por medios electrónicos, no a petición propia, por lo que condicionarlo a una solicitud es incorrecto. Las personas físicas, como regla general, pueden elegir el canal. En cambio, quien actúa en nombre de un interesado que sí está obligado queda igualmente vinculado a esa obligación electrónica, ya que asume la misma carga que representa. Conviene distinguir entre la obligación automática de las entidades y la libertad de los ciudadanos particulares.

32
C

Art. 13 LPACAP El derecho a la protección de datos personales incluye, precisamente, la seguridad y confidencialidad de los datos que constan en los ficheros, sistemas y aplicaciones administrativas. La afirmación incorrecta invierte ese contenido al excluir esa seguridad y confidencialidad mediante la palabra "excepto", cuando la norma la añade como garantía reforzada. El resto de derechos enumerados (exigir responsabilidades, obtener y usar identificación y firma electrónica, y cualesquiera otros reconocidos por la Constitución y las leyes) figuran correctamente. El matiz decisivo está en distinguir "excepto" de "en particular".

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

33 **D**

Art. 14.1 LPACAP Las personas físicas que no están obligadas a relacionarse electrónicamente con la Administración pueden elegir el canal por el que se comunican con ella. Esa elección puede modificarse en cualquier momento, también durante la instrucción de un procedimiento iniciado de oficio. Así lo establece el artículo 14.1 de la Ley 39/2015.

34 **A**

Art. 53 LPACAP El artículo 53.2.b de la Ley 39/2015 reconoce el derecho «a la presunción de no existencia de responsabilidad administrativa mientras no se demuestre lo contrario» (en los procedimientos sancionadores). Las otras dos están al revés de lo que dice el artículo 53.1: la obligación de dar copias «se entenderá cumplida» poniéndolas a disposición en el Punto de Acceso General electrónico (no al contrario), y el derecho es «a no presentar documentos originales» salvo excepción, no a presentarlos. Es también la respuesta de la plantilla oficial del examen.

35 **D**

Art. 14 LPACAP Quienes ejercen una actividad profesional que requiere colegiación obligatoria están obligados a relacionarse por medios electrónicos con las Administraciones Públicas en los trámites que realicen en el ejercicio de dicha actividad. Dentro de ese colectivo se incluyen los notarios y los registradores de la propiedad y mercantiles. Las personas físicas, en cambio, pueden elegir el medio de comunicación. Los empleados públicos solo están obligados por razón de su condición, no para asuntos personales. La representación obliga cuando el representado está obligado, no cuando no lo está.

36 **A**

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de los datos personales de un menor puede fundarse en su propio consentimiento cuando sea mayor de catorce años. La regla tiene una excepción: si la ley exige la asistencia de quienes ejercen la patria potestad o la tutela para el acto o negocio jurídico en cuyo contexto se recaba el consentimiento, también debe cumplirse ese requisito. Para los menores de catorce años, el consentimiento debe constar por parte de quien ejerza la patria potestad o la tutela.

37 **D**

Art. 14 LPACAP La regla general distingue entre quienes están obligados al canal electrónico y quienes no. La obligación de relacionarse telemáticamente recae sobre empresas, asociaciones y otras agrupaciones, así como sobre profesionales colegiados y sobre quienes representen a un obligado. Las personas físicas, en cambio, pueden elegir libremente si actúan en papel o por medios electrónicos, salvo que opten voluntariamente por el canal digital. Por ello, la persona física no está sujeta a esa imposición cuando ejerce sus derechos y obligaciones.

38 **C**

Art. 53.1.a) LPACAP La persona interesada puede conocer el estado de la tramitación y acceder al expediente mientras el procedimiento está en curso. Ese derecho incluye obtener copia de los documentos que lo integran, también de los informes técnicos incorporados. No es necesario esperar a que se dicte la resolución final.

39 **C**

Art. 14 LPACAP La obligación de relacionarse electrónicamente alcanza siempre a las personas jurídicas y a las entidades sin personalidad, por lo que una sociedad anónima debe tramitar por vía digital. También quedan obligados los empleados públicos cuando actúan ante su Administración por razón de su condición, como el funcionario que pide un día de asuntos propios. En cambio, la persona física que actúa como particular puede elegir el canal y no está obligada al medio electrónico, salvo que ejerza una actividad profesional con colegiación obligatoria.

40 **D**

Art. 13 LPACAP El catálogo de derechos generales reconoce tanto recibir ayuda en el manejo de los medios electrónicos como poder relacionarse con la Administración mediante el Punto de Acceso General electrónico. Ambos figuran en la lista. En cambio, el derecho a obtener y usar medios de identificación y firma electrónica se remite a la propia Ley 39/2015, no a la Ley 10/2021; vincularlo a esa otra norma altera el texto y lo invalida. Por ello, las dos primeras afirmaciones acumulan los derechos verdaderos.

41 **C**

Art. 14 LPACAP La Ley 39/2015 establece que las personas físicas pueden elegir si se relacionan electrónicamente con la Administración, salvo que estén obligadas a hacerlo. En cambio, determinadas personas y colectivos, como las personas jurídicas, deben utilizar medios electrónicos para los trámites administrativos. Por eso, la relación electrónica puede ser tanto un derecho como una obligación, según quién se relacione con la Administración.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

42
B

Art. 13 LOPDGDD Se cumple el derecho de acceso cuando se pone a disposición de la persona un sistema remoto, directo y seguro que permita consultar en cualquier momento la totalidad de sus datos personales. Basta con habilitar ese acceso permanente para tener por atendida la solicitud, sin envíos físicos ni confirmaciones verbales. No es válido exigir que el interesado detalle qué datos concretos quiere, salvo que el responsable trate gran cantidad de información y pida esa precisión.

43
B

Art. 14.2.a LPACAP Las personas jurídicas están obligadas a relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas para realizar cualquier trámite de un procedimiento administrativo. Por ello, quien las representa tampoco puede elegir relacionarse por medios no electrónicos. En cambio, la representación no impide ejercer los demás derechos reconocidos a las personas interesadas.

44
A

Art. 7 LOPDGDD A partir de los catorce años, el menor puede prestar por sí mismo el consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, y ese tratamiento será lícito sin necesidad de intervención de los padres o tutores. El consentimiento del titular de la patria potestad o tutela solo se exige cuando el menor tiene menos de catorce años. Conviene precisar que la edad clave es catorce años, no trece, y que por encima de ella basta la voluntad del propio menor.

45
D

Art. 14 LPACAP Determinados sujetos están obligados por ley a tramitar siempre por vía electrónica, por presumirse que disponen de medios y capacidad técnica para ello. Entre ellos figuran las personas jurídicas, las entidades sin personalidad jurídica como comunidades de bienes o herencias yacentes, los profesionales de colegiación obligatoria y también quien actúa en representación de alguien ya obligado. Por eso todas las situaciones planteadas encajan en ese deber. Conviene recordar que la representación arrastra la obligación del representado, aunque el representante a título individual no estuviera obligado.

46
B

Art. 53 LPACAP Quien participa en un procedimiento administrativo tiene reconocido el derecho a hacerse acompañar y asistir por un asesor cuando lo estime oportuno para defender sus intereses. Por eso resulta falso afirmar lo contrario, es decir, negar esa posibilidad de asistencia. Los demás derechos enumerados son ciertos: conocer el estado de la tramitación, identificar a las autoridades y al personal responsable, y no aportar documentos originales salvo excepción prevista en la norma reguladora.

47
A

Art. 14 LPACAP La obligación de tramitar todo por vía electrónica alcanza a las personas jurídicas, a las entidades sin personalidad, a los profesionales colegiados cuando actúan en el ejercicio de su profesión y a quienes les representan. El requisito clave para los profesionales es que la colegiación sea obligatoria; si esta es voluntaria, no nace ese deber automático de relacionarse por medios electrónicos. El matiz decisivo está en la diferencia entre colegiación obligatoria y voluntaria, pues solo la primera arrastra la obligación.

48
D

Art. 13 LPACAP El artículo 13 reconoce el derecho a comunicarse con las Administraciones Públicas a través de un Punto de Acceso General electrónico. Sin embargo, no establece que esa comunicación pueda hacerse sin identificarse ni realizar procesos de autenticación. El enunciado añade una condición que no forma parte del derecho reconocido en ese artículo.

49
A

Art. 14 LPACAP La regla general es que las personas físicas pueden elegir si tramitan en papel o por medios electrónicos, pero hay sujetos que quedan obligados siempre a la vía electrónica. Entre ellos figuran de forma expresa las personas jurídicas, junto a las entidades sin personalidad, los profesionales de colegiación obligatoria, los representantes de estos y los empleados públicos en sus trámites. No existe obligación general para cualquier ciudadano ni un supuesto vinculado a procedimientos masivos, por lo que esas alternativas no encajan en el listado legal.

50
B

Art. 13 LOPDGDD Si el afectado elige un medio de acceso distinto del ofrecido y ese medio supone un coste desproporcionado, la solicitud se considera excesiva. En ese caso, el afectado debe asumir el exceso de costes que origine su elección. El responsable sigue obligado a satisfacer el derecho de acceso sin dilaciones indebidas.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

51
D

Art. 7 LOPDGDD En España, un menor puede prestar válidamente su consentimiento para que se traten sus datos personales a partir de los catorce años cumplidos. Por debajo de esa edad, la autorización corresponde a quienes ostentan la patria potestad o tutela. Conviene precisar que la edad fijada en la normativa española es catorce, distinta de los dieciséis que admite con carácter general la normativa europea, pues la propia regulación permite a cada Estado rebajar ese umbral.

52
C

Art. 13 LPACAP Entre los derechos generales de las personas frente a la Administración figura poder relacionarse electrónicamente mediante un Punto de Acceso General que centraliza el acceso a los servicios públicos digitales. No existe, en cambio, derecho a escoger el procedimiento aplicable, a que el silencio sea siempre estimatorio ni a suspender la tramitación a capricho. El silencio puede ser negativo en numerosos supuestos y la suspensión solo procede en los casos legalmente tasados, nunca por simple voluntad del interesado.

53
C

Art. 53 LPACAP El artículo 53 reconoce el derecho a conocer el estado de tramitación del procedimiento, además del sentido del silencio, el órgano competente y los actos de trámite. También recoge expresamente el derecho a identificar a las autoridades responsables y a obtener información y orientación sobre los requisitos aplicables. No formula ese derecho como conocer, en cualquier momento, el resultado de la tramitación.

54
C

Art. 14 LPACAP La obligación de relacionarse electrónicamente alcanza a quienes representan a un interesado que también está obligado a hacerlo. Si el interesado no tiene esa obligación, su representante no queda incluido por esta regla entre los sujetos obligados. Las personas jurídicas y las entidades sin personalidad jurídica sí están obligadas en todo caso.

55
B

Art. 6 LOPDGDD Si el tratamiento de datos se basa en el consentimiento para varias finalidades, debe constar de forma específica e inequívoca que el consentimiento comprende todas ellas. Así se garantiza que la persona conoce y acepta cada finalidad del tratamiento. La norma establece, además, que el consentimiento debe ser libre, específico, informado e inequívoco.

56
A

Art. 4 RGPD Se considera dato personal cualquier información referida a una persona física que esté identificada o que pueda llegar a identificarse. La identificación vale tanto si es directa, como el nombre, como indirecta, combinando varios datos como una matrícula, un número de cliente o la dirección. Por eso no se limita al nombre y apellidos ni solo a lo que identifica de forma directa. Además, solo protege a personas físicas: las personas jurídicas quedan fuera de esta definición.

57
C

Art. 12.4 LOPDGDD La carga de acreditar que se ha cumplido el deber de responder a una solicitud de ejercicio de derechos corresponde al responsable del tratamiento. Por tanto, no recae sobre el interesado ni sobre el delegado de protección de datos o la Agencia Española de Protección de Datos. Esta regla se aplica a la respuesta que debe darse al afectado en el ejercicio de sus derechos.

58
C

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de datos personales de una persona menor de edad puede basarse en su consentimiento cuando sea mayor de catorce años. Esta regla tiene una excepción: si la ley exige la asistencia de quienes ejercen la patria potestad o tutela para el acto o negocio en cuyo contexto se recaba el consentimiento, esa asistencia también será necesaria. Para los menores de catorce años, el consentimiento debe constar de quien ejerza la patria potestad o tutela.

59
B

Art. 13 LOPDGDD Si el responsable trata muchos datos del afectado y la solicitud de acceso no indica si comprende todos o solo algunos, puede pedirle que concrete su alcance. La petición de precisión debe realizarse antes de facilitar la información. Esta regla permite delimitar qué datos o actividades de tratamiento son objeto de la solicitud.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

60
B

Art. 13 LPACAP El artículo 13 reconoce, entre otros, el derecho a utilizar las lenguas oficiales de la comunidad autónoma y el derecho a la protección de datos personales, así como a ser tratado con respeto y deferencia. No incluye entre esos derechos la suspensión automática de los plazos administrativos por presentar un recurso. Por eso, esa afirmación es la incorrecta.

61
D

Art. 53 LPACAP Quien participa en un procedimiento queda exonerado de aportar papeles en tres supuestos que conviene retener juntos: los documentos que las normas del trámite no exijan, los que ya obren en poder de cualquier Administración y los que hayan sido elaborados por la propia Administración. Como las tres situaciones figuran reconocidas a la vez, todas las afirmaciones son ciertas. La idea de fondo es evitar duplicidades y cargas innecesarias para el ciudadano, ya que la Administración puede recabar o consultar internamente lo que ya posee.

62
B

Art. 14 LPACAP La obligación de relacionarse de forma electrónica con la Administración recae sobre quienes actúan en un ámbito que la justifica: las personas jurídicas y entidades sin personalidad propia, quienes ejercen una profesión que exige colegiación obligatoria, como la abogacía, y los empleados públicos cuando tramitan asuntos vinculados a su puesto. Por el contrario, un particular que gestiona sus propios asuntos personales conserva el derecho a elegir el canal, salvo que la norma le imponga lo contrario.

63
B

Art. 6 LOPDGDD El consentimiento para tratar datos personales debe expresar una voluntad libre, específica, informada e inequívoca. La persona puede manifestarlo mediante una declaración o mediante una clara acción afirmativa. Además, debe referirse al tratamiento de datos personales que le conciernen.

64
A

Art. 4.8 RGPD La empresa que mantiene la aplicación y trata los datos por cuenta de la Administración actúa como encargada del tratamiento. El responsable determina los fines y medios del tratamiento, mientras que el encargado trata los datos siguiendo sus instrucciones. Esta relación debe quedar regulada mediante el correspondiente contrato o acto jurídico.

65
B

Art. 12 LOPDGDD El responsable debe informar de los medios disponibles para ejercer los derechos, pero no puede rechazar una solicitud por el mero hecho de que la persona haya elegido otro medio. Además, los derechos pueden ejercerse directamente o mediante representante, y corresponde al responsable probar que respondió a la solicitud. Por tanto, la afirmación que permite denegar el ejercicio por elegir otro medio contradice la regla legal.

66
B

Art. 7 LOPDGDD Cuando el tratamiento de los datos de una persona menor de catorce años se basa en su consentimiento, este solo es lícito si consta también el consentimiento de quien ejerza la patria potestad o tutela. El alcance de ese consentimiento corresponde a sus titulares. A partir de los catorce años, el menor puede consentir el tratamiento, salvo las excepciones previstas en la ley.

67
D

Art. 13 LOPDGDD Si la persona afectada elige para ejercer el derecho de acceso un medio distinto que genere un coste desproporcionado, la solicitud se considera excesiva en ese aspecto. La persona afectada debe asumir el exceso de costes que esa elección comporte. En todo caso, el responsable del tratamiento debe satisfacer el derecho sin dilaciones indebidas.

68
B

Art. 13 LPACAP Entre los derechos de quienes se relacionan con la Administración figura el de comunicarse con ella mediante un Punto de Acceso General electrónico, una puerta única en internet que centraliza el acceso a los servicios públicos digitales. La denominación correcta combina la idea de "punto" único y el carácter "electrónico" del canal. Debe descartarse cualquier fórmula que hable de "nodos" o de organismos de "nuevas tecnologías e innovación", pues no corresponden al texto legal y solo buscan inducir a error sobre el término exacto.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

69
D

Art. 53 LPACAP Quien se enfrenta a un expediente sancionador goza de garantías reforzadas frente al procedimiento ordinario. Debe conocer con claridad los hechos atribuidos, las infracciones que esos hechos pueden suponer y las sanciones aplicables. Además ha de saber quién instruye, qué autoridad resolverá y en virtud de qué norma. A todo ello se suma que se presume su inocencia hasta que se acredite la responsabilidad. Como las tres afirmaciones recogen garantías efectivamente reconocidas, ninguna queda fuera del catálogo legal.

70
C

Art. 14 LPACAP Los empleados de las Administraciones Públicas deben relacionarse electrónicamente con ellas cuando realizan trámites por razón de su condición de empleado público. La solicitud de una comisión de servicio está vinculada a esa condición, por lo que el funcionario queda obligado a utilizar medios electrónicos. La obligación no se extiende por ese solo motivo a cualquier trámite personal de un empleado público.

71
B

Art. 11 LOPDGDD Cuando los datos no se obtienen directamente del afectado, la información básica debe incluir los elementos generales: identidad del responsable y, en su caso, de su representante; finalidad del tratamiento; y posibilidad de ejercer los derechos correspondientes. Además, debe indicar las categorías de datos tratados y las fuentes de las que proceden. La respuesta recoge tanto esos elementos generales como los dos adicionales exigidos para este supuesto.

72
C

Art. 4 RGPD La seudonimización consiste en tratar los datos de modo que no puedan atribuirse a una persona sin recurrir a información adicional. Esa información debe mantenerse separada y protegida mediante medidas técnicas y organizativas. Se distingue de la anonimización porque la atribución sigue siendo posible usando la información adicional.

73
B

Art. 17 RGPD El responsable del tratamiento es quien debe atender el ejercicio del derecho de supresión y efectuar la eliminación cuando proceda. La persona inscrita puede solicitar que se borre un dato personal, como su fecha de nacimiento, pero no le corresponde a la autoridad de control realizar directamente esa operación. La obligación recae en el responsable del tratamiento del Censo.

74
D

Art. 6 LOPDGDD El consentimiento debe referirse a las finalidades concretas del tratamiento, por lo que no basta con consentir únicamente la que se considere principal. Si los datos se van a tratar con varias finalidades, la persona debe poder consentir de forma específica e informada respecto de ellas. Además, puede retirar el consentimiento en cualquier momento y el responsable debe poder acreditar que lo obtuvo.

75
C

Art. 12 LOPDGDD El principio rector es que el ejercicio de los derechos de protección de datos no genera coste alguno para la persona interesada. La gestión de solicitudes de acceso, rectificación, supresión u oposición es gratuita con carácter general. No obstante, existen excepciones tasadas para peticiones manifiestamente infundadas o excesivas, especialmente cuando se repiten, donde el responsable sí puede cobrar un canon razonable o negarse a actuar. Conviene precisar que esa gratuidad es la regla, y el cobro la salvedad excepcional, nunca una tasa ordinaria ni un coste fijo aplicable a toda solicitud.

76
C

Art. 13 LPACAP La ley reconoce el acceso a la información pública, archivos y registros conforme a la normativa de transparencia y al resto del ordenamiento, no un acceso absoluto ni a la totalidad de documentos. Por eso la formulación que habla de acceso con plena transparencia a todos los archivos de la administración local no se ajusta al derecho realmente reconocido. Sí son ciertos el uso de las lenguas oficiales, los medios de identificación y firma electrónica y la comunicación mediante el Punto de Acceso General electrónico. El matiz decisivo es que el acceso está limitado por ley.

77
C

Art. 13 LOPDGDD Cuando se manejan grandes volúmenes de información sobre una persona y esta pide acceder sin precisar a qué datos o tratamientos concretos se refiere, la entidad tiene la facultad, no la obligación, de pedirle que concrete su petición. La clave está en que la ley emplea una potestad: puede solicitar esa aclaración antes de entregar la información. Debe distinguirse de la formulación imperativa, pues no existe deber de exigir siempre la concreción, ni se imponen mínimos o máximos automáticos de entrega.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

78
B

Art. 7 LOPDGDD El tratamiento de datos de una persona menor de catorce años basado en su consentimiento solo es lícito si consta también el consentimiento de quien ejerza la patria potestad o tutela. Estas personas determinan el alcance de dicho consentimiento. A partir de los catorce años, el tratamiento puede fundarse en el consentimiento del propio menor, sin perjuicio de las excepciones legales previstas.

79
C

Art. 53 LPACAP Quien participa en un procedimiento puede presentar argumentos y documentos, pero con un límite temporal preciso: hasta el trámite de audiencia. La norma fija ese momento porque las alegaciones deben poder valorarse antes de redactar la propuesta de resolución; una vez abierta la audiencia, el procedimiento avanza hacia su cierre. Por eso no basta con decir genéricamente "en cualquier fase": la ley acota expresamente la fase anterior a la audiencia, y ese es el matiz que conviene retener.

80
D

Art. 14 LPACAP La obligación de relacionarse por medios electrónicos recae sobre las personas jurídicas, las entidades sin personalidad, quienes ejerzan una actividad profesional con colegiación obligatoria para los trámites propios de esa actividad, los empleados públicos en su condición de tal y quienes representen a un obligado. Las personas físicas, con carácter general, pueden elegir el canal, también el electrónico, pero no están obligadas. La representación obliga solo cuando el representado lo está, no en todo caso. Por tanto, ninguna de las tres descripciones refleja correctamente el deber legal.

81
A

Art. 15 RGPD El derecho de acceso permite a cualquier persona saber si una entidad está tratando sus datos y obtener información completa sobre ese tratamiento: qué datos concretos se manejan, con qué finalidad, de dónde proceden y a quién se han comunicado o se prevé comunicar. No exige pago para la primera copia y abarca expresamente la información sobre destinatarios. Por ello una respuesta que cobre un canon o que excluya las comunicaciones a terceros contradice la norma, pues precisamente esos datos forman parte del contenido garantizado.

82
C

Art. 16 RGPD El derecho de rectificación permite corregir los datos personales inexactos y completar los que estén incompletos. También ampara la actualización de la información personal que consta en los sistemas de la Administración. Por ello, pedir que se modifique el registro para reflejar el cambio de género corresponde a este derecho.

83
C

Art. 15 LOPDGDD Los derechos reconocidos a la persona cuyos datos se tratan son acceso, rectificación, supresión u olvido, limitación del tratamiento, portabilidad y oposición. El consentimiento es una de las bases que legitiman el tratamiento, es decir, una condición para que tratar los datos sea lícito, no una facultad que el afectado pueda ejercer frente al responsable. Por eso resulta ajeno al catálogo de derechos. Conviene distinguir las bases de licitud del tratamiento de los derechos que protegen a la persona afectada.

84
A

Art. 14 LOPDGDD Quien pide corregir sus datos debe concretar qué información considera errónea y cómo debe quedar arreglada, aportando además la prueba de la inexactitud o de que están incompletos cuando resulte necesario. Esa carga de identificar y justificar facilita al responsable actuar con rapidez. Por tanto, sí cabe exigir documentación acreditativa, la persona sí tiene derecho a completar datos incompletos mediante declaración adicional y no existe ningún plazo fijo de cuarenta y ocho horas para resolver.

85
B

Art. 12 LPACAP Las Administraciones deben garantizar que las personas interesadas puedan relacionarse con ellas por medios electrónicos. Para lograrlo, ponen a disposición los canales de acceso que resulten necesarios, junto con los sistemas y aplicaciones que en cada caso se determinen. Esta obligación asegura la disponibilidad de vías telemáticas suficientes para tramitar los procedimientos. El texto legal vincula expresamente ambos elementos: canales de acceso y sistemas o aplicaciones específicas. Por ello, la garantía se articula mediante esos medios técnicos previstos según las circunstancias concretas de cada relación con la Administración.

86
B

Art. 6 LOPDGDD El consentimiento debe ser libre, específico, informado e inequívoco. Si se pretende tratar los datos para varias finalidades, debe quedar expresamente claro que el consentimiento comprende cada una de ellas. Tampoco se puede condicionar la ejecución de un contrato a aceptar tratamientos para fines ajenos a la relación contractual.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

87
D

Art. 6 RGPD El tratamiento de datos solo es lícito si concurre alguna de las bases tasadas: consentimiento, ejecución de un contrato, cumplimiento de una obligación legal, protección de intereses vitales, misión de interés público o ejercicio de poderes públicos, e interés legítimo del responsable. La protección de los intereses de un menor en acogimiento no figura como base autónoma; el cuidado del menor se ampararía, en su caso, en los intereses vitales o en una misión de interés público, pero no constituye una condición independiente de licitud.

88
A

Art. 11 LOPDGDD Cuando los datos se obtienen directamente del afectado, la información básica debe incluir la identidad del responsable, la finalidad del tratamiento y la posibilidad de ejercer los derechos correspondientes. Las fuentes de procedencia de los datos no forman parte de esos tres elementos en este supuesto. Esa información sí se añade cuando los datos no se han obtenido del propio afectado.

89
C

Art. 13 RGPD Cuando los datos personales se recogen directamente del interesado, la información sobre el tratamiento debe facilitarse en el momento de su obtención. En una aplicación, esto implica mostrarla antes de que el usuario introduzca sus datos, de forma que pueda conocer cómo se tratarán. Así se garantiza que la información se proporciona de manera oportuna y transparente.

90
C

Art. 12 LOPDGDD Las actuaciones del responsable del tratamiento para atender las solicitudes de ejercicio de estos derechos son gratuitas con carácter general. Esta gratuidad no impide que se apliquen las excepciones previstas en la normativa de protección de datos. Por tanto, no se exige una tasa ni se trata de una prestación subvencionada.

91
A

Art. 4 RGPD La definición corresponde a quien determina los fines y medios del tratamiento de datos personales. Esa persona, física o jurídica, autoridad pública, servicio u otro organismo, puede actuar sola o junto con otras. Se distingue del encargado, que trata los datos por cuenta de aquel. También difiere del destinatario, que recibe comunicación de los datos, y del interesado, que es la persona identificada o identificable a la que los datos se refieren. La figura descrita concentra la responsabilidad de decisión sobre el propósito y la forma del tratamiento.

92
C

Art. 12 RGPD Cuando alguien ejerce sus derechos sobre sus datos personales, el responsable dispone de un mes para responder desde que recibe la solicitud. Si el asunto es complejo o se acumulan muchas peticiones, ese plazo inicial puede ampliarse en dos meses adicionales, de modo que el límite total alcanza tres meses. Conviene precisar que la prórroga debe comunicarse al interesado dentro del primer mes, explicando los motivos de la demora.

93
B

Art. 7 LOPDGDD Cuando se trata de un niño menor de catorce años, la ley considera que no tiene madurez suficiente para gestionar por sí mismo sus datos personales. Por ello, quienes ostentan la patria potestad, es decir, los progenitores o representantes legales, son los encargados de pedir el acceso, la rectificación, la supresión o la oposición en su nombre. A partir de los catorce años el propio interesado ya puede prestar consentimiento y actuar directamente, salvo en los supuestos en que la norma exija la intervención de los titulares de la patria potestad.

94
C

Art. 23 Ley 26/2010 Las unidades orgánicas de la Administración de la Generalitat con rango mínimo de dirección general deben disponer de una carta de servicios por cada servicio finalista que prestan. Las cartas pueden ser individualizadas o agruparse, por lo que no tienen que ser necesariamente una por servicio. Además, deben evaluarse cada dos años y actualizarse, como mínimo, cada cinco.

95
B

Art. 7 RGPD El consentimiento debe basarse en una manifestación libre, específica, informada e inequívoca, y no puede presumirse del silencio o de la inacción. La persona interesada puede retirarlo en cualquier momento, sin que ello afecte a la licitud del tratamiento realizado antes de la retirada. Así se garantiza que el tratamiento depende de una decisión voluntaria y revocable.

PÁG. 66 **MUESTRA GRATIS** · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

96

C

Art. 14.2 LPACAP La obligación de relacionarse electrónicamente afecta a las personas que ejercen una profesión para la que se exige colegiación cuando actúan en el ejercicio de esa actividad profesional. En este caso, la abogada presenta una comunicación relativa a obras en su domicilio particular, no como profesional. Por ello, no está obligada a usar medios electrónicos por el hecho de ser abogada.

97

A

Art. 13 LPACAP Cualquier ciudadano puede consultar la información que generan o custodian las Administraciones, así como sus archivos y registros, conforme a la normativa de transparencia y al resto del ordenamiento. No hace falta autorización gubernativa previa ni se trata de un acceso prohibido. No obstante, ese derecho encuentra un límite claro: no ampara los datos personales de terceros, cuya protección prevalece. Por ello, presentar el acceso como ilimitado o sujeto a permiso del Delegado del Gobierno desvirtúa la regla legal.

98

C

Art. 17 RGPD El artículo 17 del Reglamento regula el derecho de supresión de los datos personales, también conocido como derecho al olvido. El derecho de rectificación se regula en el artículo 16. Por ello, es incorrecto atribuir al artículo 17 la regulación de ese derecho.

99

C

Art. 13 LOPDGDD El ejercicio del derecho de acceso en más de una ocasión durante un plazo de seis meses puede considerarse repetitivo. Sin embargo, esta consideración no procede si existe una causa legítima para volver a ejercerlo. El artículo no establece un plazo de tres meses ni dispone que elegir un medio más costoso permita denegar el acceso.

100

D

Art. 53 LPACAP Quien participa en un expediente administrativo como interesado tiene derecho a saber en qué situación se encuentra su tramitación sin esperar a un momento concreto. La ley reconoce este acceso de forma continua, de modo que puede solicitarse información del estado del procedimiento en cualquier momento y obtener copia de los documentos. Limitar ese conocimiento solo a la instrucción, a las alegaciones o a la prueba contradice la garantía de transparencia que ampara al ciudadano frente a la Administración.

MUESTRA GRATIS · Libro completo, 540 preguntas **34,90 €** **Cómpralo aquí ›**

El libro completo

Esta muestra trae los tests de los temas 1 y 2, con sus soluciones. El libro completo sigue, tema a tema, el **programa oficial de la convocatoria de D1 Oficial de 1.ª-mantenimiento del Instituto Nacional de Educación Física de Cataluña, del Departamento de Deportes** y trae:

- **540** preguntas con su solución explicada
- **522** reales de examen
- **9** temas con su test
- **228** páginas en PDF

Además de las 522 reales, 18 preguntas de refuerzo en 2 temas sin preguntas de examen suficientes, marcadas una a una.

Parte	Qué es
Prueba tu nivel	20 preguntas en 80 minutos, como el examen de esta convocatoria, con su hoja de respuestas, sus soluciones y «Tu resultado»: por dónde empezar a estudiar.
Parte 1 · 9 tests por tema	Uno por cada tema con test (9 de 10) del programa oficial de la convocatoria, de 20 a 100 preguntas: 480 preguntas con sus soluciones explicadas y su casilla de aciertos.
Parte 2 · 2 simulacros	Cada uno con 20 preguntas reales en 80 minutos, como el examen de esta convocatoria, y con su hoja de respuestas y sus soluciones.
Anexo de vigencia	Las normas del libro y de dónde se ha tomado su texto.

Consigue el libro completo

Escanea el código o pulsa la dirección: te lleva a la página del libro en oposicionesexpress.com, donde lo compras y lo descargas al momento en PDF. Pago único.

oposicionesexpress.com/Test-D1-Oficial-de-1-mantenimiento-Instituto-Nacional-de-Educacion-Fisica-de-Cataluna-del-Departamento-de-Depo.html